



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ในแต่ละปีงบประมาณเป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางการดำเนินงานของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชนในท้องถิ่นตำบลโนนสุวรรณ ต่อไป

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลโนนสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลโนนสุวรรณ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชนโดยได้จำแนกรายละเอียด สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
๖. หลักการและเหตุผล	๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๗
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๙
๓. บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ	๓๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงิน สะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ใน การขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมี หน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และ รวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๑.๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมถึง ไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบ ด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในกรนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้วให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากทั้งระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขทั้งระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น
๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน
๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

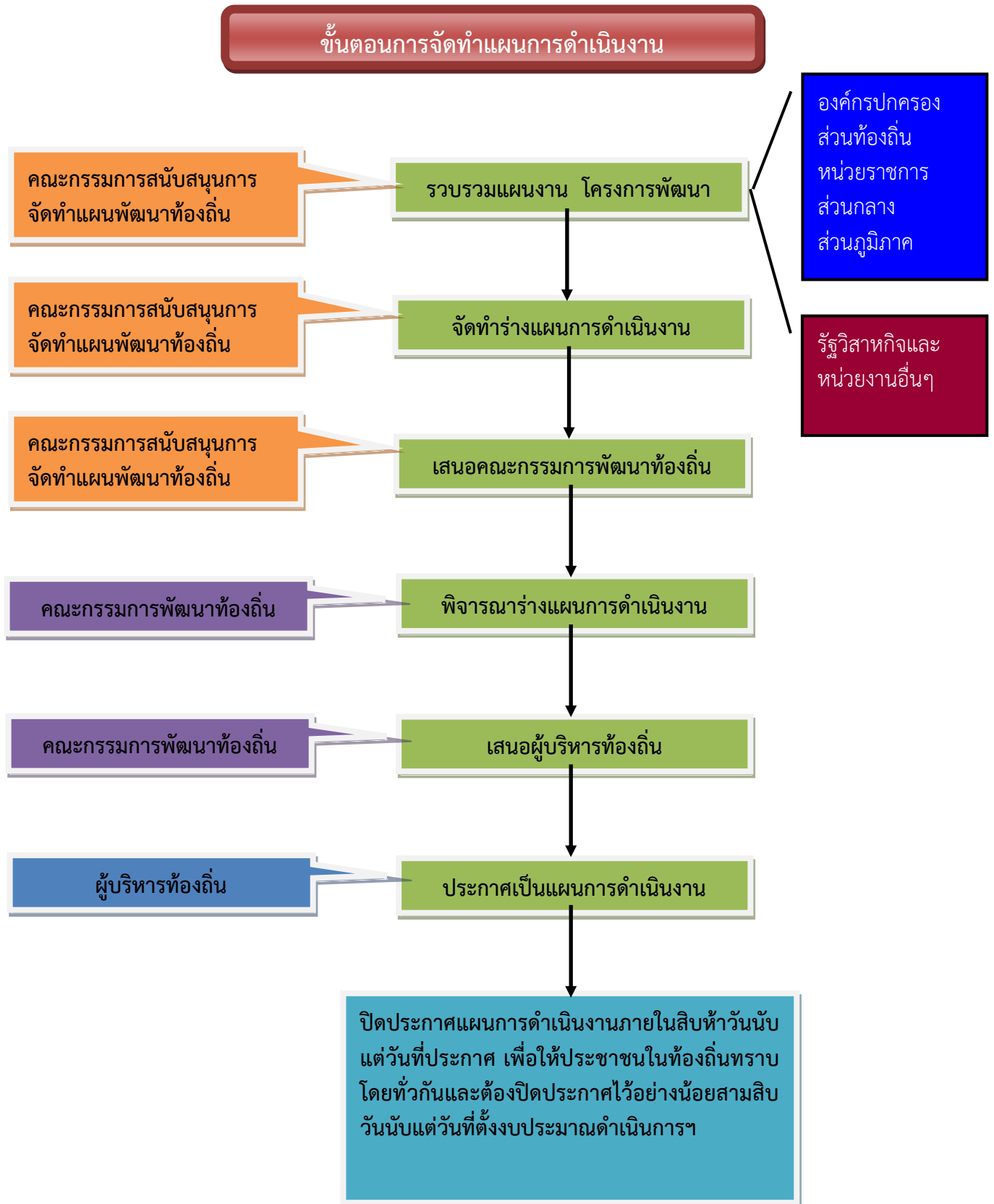
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรร่วมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อสอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน อบต.โนนสุวรรณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านเมืองน่าอยู่	๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน ท่อระบายน้ำ ขุดลอกคลองและโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น ๑.๒ ก่อสร้างและปรับปรุงระบบประปา ๑.๓ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗	๓๐.๙๑	๔,๔๔๖,๐๐๐	๕.๑๕	กองช่าง
รวม	๓	๑	๑๗	๓๐.๙๑	๔,๔๔๖,๐๐๐	๕.๑๕	๑ กอง
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๒.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ วัฒนธรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน	สาธารณสุข	๔	๖๖.๖๗	๔๘๐,๐๐๐	๘๗.๕๙	สำนักปลัด
	๒.๒ ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน	สังคมสงเคราะห์	๒	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๖๖.๖๗	
	๒.๓ เสริมสร้างชุมชนให้มีความเข้มแข็ง	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๔๐.๐๐	๕๐๕,๐๐๐	๑๓.๒๗	
	๒.๔ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้ป่วยเอดส์	งบกลาง	๔	๑๐๐.๐๐	๙,๓๒๑,๐๗๔	๘๗.๑๑	
	๒.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	รักษาความสงบภายใน	๒	๕๐	๗๐,๐๐๐	๔.๗๑	
รวม	๕	๕	๑๘	๕๘.๐๖	๑๐,๔๑๖,๐๗๔	๖๒.๗๕	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา	๓.๑ การจัดการและสนับสนุนการศึกษา	การศึกษา	๙	๑๓.๔๓	๓,๑๖๗,๐๑๖	๓๘.๙๘	กองการศึกษา
	๓.๒ ส่งเสริมกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖	๖๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐	๙๔.๒๐	
	๓.๓ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา						
รวม	๓	๒	๑๕	๑๙.๔๘	๓,๘๑๗,๐๑๖	๔๓.๓๐	๑ กอง
๔.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการเกษตร การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าชุมชน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔.๒ ส่งเสริมด้านการเกษตร	การเกษตร	๑	๕๐	๓๐,๐๐๐	๔๒.๘๖	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๑	๕๐	๓๐,๐๐๐	๔๒.๘๖	๑ สำนัก
๕.ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร	๕.๑ การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร ๕.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๕.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	บริหารงานทั่วไป	๖	๓๓.๓๓	๓๙๕,๐๐๐	๒๖.๐๗	สำนักปลัด กองคลัง
รวม	๓	๑	๖	๓๓.๓๓	๓๙๕,๐๐๐	๒๖.๐๗	๑สำนัก/๑กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๖	๑๐	๕๗	๓๙.๘๖	๑๙,๑๐๔,๐๙๐	๑๖.๘๕	๑สำนัก/๓กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ กลยุทธ์/ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำชุดลอกคลอง และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านไผ่งาม หมู่ ๑๒ ต.โนนสุวรรณ – บ้านหนองสนวน ต.กุดโบสถ์ อ.เสิงสาง จ.นครราชสีมา	โดยทำการก่อสร้าง ถนน คสล. ผิว จราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม	กองช่าง													
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๑ บ้านอุบล สามัคคี ถึง แยกวัดป่าศิริ สมบูรณ์	โดยทำการก่อสร้าง ถนน คสล. ผิว จราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๔๐,๐๐๐	บ้านอุบล สามัคคี หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง													

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ กลยุทธ์/ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำชุดลอกคลอง และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๕ บ้านโนนสุริยา สายจากนายบุญเลี้ยง วิเชียร ถึงไร่นายจำนงค์	โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๔๐,๐๐๐	บ้านโนนสุริยา หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง												
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัวสะพาน สายบ้านนายสมบัติ ถึงบ้านนายบรรเทา	โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๔๐,๐๐๐	บ้านน้อยหัวสะพาน หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง												
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๒ บ้านขลุงไผ่ สายบ้านนายบุญร่วม บุตร ชุมแสง ถึงไร่นางยุพิน	โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๒๐,๐๐๐	บ้านขลุงไผ่ หมู่ที่ ๒	กองช่าง												

แบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำชุดลอกคลอง และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำชุดลอกคลอง และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านเมืองน่าอยู่

แบบ ผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำชุดลอกคลอง และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๕	โครงการปรับปรุง ถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง สาย บ้านนางอุไร ถึงไร่ นายดอกดิน	โดยทำการปรับปรุง ถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัด ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๒๑๒ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	๔๐๐,๐๐๐	บ้านไผ่ทอง หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง													
๑๖	โครงการปรับปรุง ถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๗ บ้านรุ่งอรุณ สายไร่นางรื่นฤดี รอดคำหุย ถึงไร่นาง บุญ บุญซิด	โดยทำการปรับปรุง ถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัด ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	๖๖,๐๐๐	บ้านรุ่ง อรุณ หมู่ที่ ๑๗	กองช่าง													
๑๗	โครงการปรับปรุง ถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัด หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง สายสาม แยกไร่นายสมศรี ถึง ไร่นายบุญกว้าง	โดยทำการปรับปรุง ถนนโดยลงหินคลุก พร้อมบดอัด ผิวจราจร กว้าง ๕ เมตร ยาว ๙๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร	๔๐๐,๐๐๐	บ้านผาแดง หมู่ที่ ๔	กองช่าง													

แบบ ผด.๐๒

(๑) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริมให้ความรู้ วัฒนธรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๔	โครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการสนับสนุนการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๘๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๒.๒ กลยุทธ์/การส่งเคราะห์คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้ป่วยเอดส์

(๒) แผนงานการสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบภัยทางสังคม	เป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	๓๐,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												
๒	โครงการจัดการรายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	๑๐,๐๐๐	กาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักปลัด												

แบบ ผด.๐๒

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๒.๓ กลยุทธ์/เสริมสร้างชุมชนให้มีความเข้มแข็ง

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๒.๓ กลยุทธ์/เสริมสร้างชุมชนให้มีความเข้มแข็ง

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริม กลุ่มสตรีและ กิจกรรมเกี่ยวกับ สตรี	เพื่อเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการ	๑๐,๐๐๐	อบต.โนน สุวรรณ	สำนักปลัด													
๖	โครงการ สนับสนุนการ ดำเนินงานตาม หลักปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อเป็นค่าค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการ	๑๐,๐๐๐	อบต.โนน สุวรรณ	สำนักปลัด													

แบบ ผด.๐๒

(๔) แผนงานงบกลาง

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.๐๒

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๕) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาล(ปีใหม่/ สงกรานต์)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล โนน สุวรรณ	สำนักปลัด			↔			↔						
๒	โครงการ ฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่า ป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน โครงการ	๕๐,๐๐๐	อบต. โนน สุวรรณ	สำนักปลัด				←								→

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๑ กลยุทธ์/การจัดการและสนับสนุนการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการ ปรับปรุงภูมิ ทัศน์บริเวณ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต.โนน สุวรรณ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ในการ ปลูกต้นไม้ ดอกไม้จัด สวนหย่อมเพื่อความสวยงาม และน่าอยู่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ	๖๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด อบต. โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา												
๒	โครงการ พัฒนาครู/ ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด อบต.โนน สุวรรณ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิลค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๔๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กใน สังกัด อบต. โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา												

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๑ กลยุทธ์/การจัดการและสนับสนุนการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการ พัฒนาสภา เด็กและ เยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิลค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา	←												→	
๔	โครงการวัน เด็กแห่งชาติ ของ อบต. โนนสุวรรณ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ใน การจัดเตรียมสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๖๐,๐๐๐	อบต.โนน สุวรรณ	กอง การศึกษา				↔										
๕	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา ศพด. ขลุ้งไผ่ โพธาราม	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวัน , ค่าจัดการเรียนการ สอน , ค่าหนังสือเรียน , ค่า อุปกรณ์การเรียน , ค่า เครื่องแบบนักเรียน , ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๔๒,๘๖๕	ศพด.วัดขลุ้ง ไผ่โพธาราม	กอง การศึกษา	←													→

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๑ กลยุทธ์/การจัดการและสนับสนุนการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ศพด. โคกกระเบื้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวัน , ค่าจัดการเรียน การสอน , ค่าหนังสือ เรียน , ค่าอุปกรณ์การ เรียน , ค่าเครื่องแบบ นักเรียน , ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	๕๙๗,๖๒๕	ศพด.โคก กระเบื้อง	กอง การศึกษา													
๗	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ศพด.วัดอุบล สามัคคี	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวัน , ค่าจัดการเรียน การสอน , ค่าหนังสือ เรียน , ค่าอุปกรณ์การ เรียน , ค่าเครื่องแบบ นักเรียน , ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	๓๖๗,๙๑๐	ศพด.วัดอุบล สามัคคี	กอง การศึกษา													

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๑ กลยุทธ์/การจัดการและสนับสนุนการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโนนสุวรรณ	๑,๑๑๘,๔๐๐	โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโนนสุวรรณ	กองการศึกษา													
๙	อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโนนสุวรรณ	๖๕๐,๒๑๖	โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลโนนสุวรรณ	กองการศึกษา													

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๒ กลยุทธ์/ส่งเสริมกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการ แข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่ารางวัล ค่าโล่หรือถ้วย รางวัล ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๓๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา	←	→											
๒	โครงการ สนับสนุนกีฬา อำเภอโนน สุวรรณ มหกรรมกีฬา ท้องถิ่นไทคัพ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๑๐,๐๐๐	อำเภอ โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา			←	→									

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๒ กลยุทธ์/ส่งเสริมกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการงาน หมากไม้รส หวาน สืบสาน ประเพณี นวัตกรรม วิถีโนนสุวรรณ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าป้ายไวเนล ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ เครื่องเสียง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา										↔			
๔	โครงการวัน สงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	๖๐,๐๐๐	อบต.โนน สุวรรณ	กอง การศึกษา							↔						
๕	โครงการ ส่งเสริม ประเพณี วัฒนธรรมฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ เครื่องเสียง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ	๘๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา		↔											

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๓.๒ กลยุทธ์/ส่งเสริมกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๖	โครงการ งานหมาก ไม้รสหวาน สืบสาน ประเพณี นวัตวิถี โนน สุวรรณ	อุดหนุนส่วนราชการที่ทำการ ปกครองโนนสุวรรณ เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตวิถีโนน สุวรรณ	๕๐,๐๐๐	อำเภอโนน สุวรรณ	กอง การศึกษา														

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการเกษตร การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด.๐๒

๔.๑ กลยุทธ์/ส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ ค่าน้ำดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลโนนสุวรรณ	สำนักปลัด													

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

แบบ ผด.๐๒

๕.๑ กลยุทธ์/เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการประเมิน ความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อ การให้บริการของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนน สุวรรณ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการสำรวจความ พึงพอใจและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												
๒	โครงการฝึกอบรม สัมมนาและทัศน- ศึกษาดูงานเพื่อ เสริมสร้าง ศักยภาพของ ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต. โนนสุวรรณ	เพื่อเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ายานพาหนะ ในการเดินทาง ค่าเช่าที่ พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นในโครงการ ฝึกอบรมสัมมนาและทัศน ศึกษาดูงาน	๓๐๐,๐๐๐	อบต. โนนสุวรรณ และนอก สถานที่ ต่างจังหวัด	สำนักปลัด												

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

แบบ ผด.๐๒

๕.๑ กลยุทธ์/เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	เพื่อเป็นคำขวัญ/อุปกรณ์ คำป้ายไว้นิล คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม คำอาหาร คำสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												
๔	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์	อุดหนุน อบต.ทุ่งจันทน์ ในการดำเนินตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมอำเภอโนนสุวรรณ	สำนักปลัด												

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

แบบ ผด.๐๒

๕.๑ กลยุทธ์/เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๕	โครงการจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธี	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโนนสุวรรณ ในโครงการจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธีต่างๆ ของอำเภอโนนสุวรรณ	๓๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม อำเภอโนนสุวรรณ และ หน้าที่ว่าการอำเภอโนนสุวรรณ	สำนักปลัด		↔										
๖	โครงการออกให้บริการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	เพื่อเป็นค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองคลัง	←											→

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน - โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๔๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - ขนาดโต๊ะ ๘๐ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม. - ขนาดขาโต๊ะใช้เหล็ก ๑" x ๑" - หน้าโต๊ะบุไม้อัดสัก ๔ มม. ด้านในบุไม้อัดยางหรือ ฮาร์ดบอร์ด ๔ มม. สีธรรมชาติ - ด้านซ้ายบานเปิด ๑ บาน ด้านขวามือบาน เปิด ๑ บาน ลื่นชัก ๑ ลื่นชัก ปลายขาโต๊ะและ เก้าอี้ใส่ลูกยางพลาสติกแข็งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สามารถ หาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกิณวงเงิน งบประมาณ ตั้งไว้	๕,๔๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด											

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน -โต๊ะอเนกประสงค์ขา พับได้ จำนวน ๓ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ขาพับได้ จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๑,๗๕๐ บาท - ขนาดโต๊ะ ๖๐x๑๕๐x๗๕ ซม. - หน้าโต๊ะ ไม้พะเยาโครงปิดผิวหน้าโต๊ะและล่างปิดผิวด้วย Laminate สามารถทนความร้อน ความชื้น รอยขีดข่วนได้ดีและทำความสะอาดง่าย ขอบโต๊ะปิดด้วย PVC Edge สีดำ หน้า ๑ มม. - คานโต๊ะ เหล็กแป๊บเหล็ย ๑ ๑/๔ นิ้ว - ขาโต๊ะ เหล็กแป๊บเหล็ย ๑ ๑/๔ นิ้ว , เหล็กแป๊บเหล็ย ๑ นิ้ว และรองขาด้วยจุกพลาสติก ๔ ขา สามารถหมุนปรับระดับได้ - สี คานโต๊ะพ่นด้วยระบบ Epoxy Powder และขาโต๊ะชุบโครเมี่ยมเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย และไม่เกิน วงเงินที่งบประมาณตั้งไว้	๕,๒๕๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.		
๓	ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน -โต๊ะอเนกประสงค์ขา พับได้ จำนวน ๙ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ขาพับ ได้ จำนวน ๙ ตัว ตัวละ ๑,๕๐๐ บาท - ขนาดโต๊ะ ๔๕x๑๕๐x๗๕ ซม. - หน้าโต๊ะ ไม้พะเยาโครงปิดผิวหน้าโต๊ะและล่าง ปิดผิวด้วย Laminate สามารถทนความ ร้อน ความชื้น รอยขีดข่วนได้ดีและทำความสะอาด สะอาดง่าย ขอบโต๊ะปิดด้วย PVC Edge สี ดำ หน้า ๑ มม. - คานโต๊ะ เหล็กแป๊บเหลี่ยม ๑ ๑/๔ นิ้ว - ขาโต๊ะ เหล็กแป๊บเหลี่ยม ๑ ๑/๔ นิ้ว , เหล็ก แป๊บเหลี่ยม ๑ นิ้ว และรองขาด้วยจุก พลาสติก ๔ ขา สามารถหมุนปรับระดับได้ - สี คานโต๊ะพ่นด้วย ระบบ Epoxy Powder และขาโต๊ะชุบโครเมี่ยม เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ตามราคา ท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย และไม่ เกินวงเงินที่งบประมาณตั้งไว้	๑๓,๕๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด													

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง - รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ ธรรมดา จำนวน ๑ คัน คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอก สูบขั้นต่ำ (๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่ เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซีที่กำหนดไม่ เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซีที่ กำหนดไว้ (๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจด ทะเบียน (๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เป็นไปตามรายละเอียดบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖	๔๕,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ - ลำโพงเคลื่อนที่ ขนาด กำลังขับ ๑๕๐ W ดอก ลำโพง ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่ ขนาดกำลัง ขับ ๑๕๐ W ดอกลำโพง ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว - ๑๕๐ Watt แอมป์เคลื่อนที่ ๒ ตัว - ดอกลำโพง WOOFER ขนาด ๑๕ นิ้ว - ดอกลำโพง TWEETER ขนาด ๑.๕ นิ้ว - มีแบตเตอรี่ภายในตัว ชาร์จไฟใช้งานนอก สถานที่ได้สะดวก - รองรับการอ่านไฟล์ เพลง mp3 ผ่าน USB , SD/TF CARD - รองรับบลูทูธ เพื่อความสะดวกสบายในการเชื่อมต่อ กับอุปกรณ์อื่น ๆ อาทิ แท็บเล็ต มือถือ - สามารถต่อสาย AUX ได้ , มีวิทยุ FM ในตัว - มีหน้าจอ Display แสดงผลการทำงาน - มีช่องไมค์ - มีไฟ LED RGB แฉ่งสถานะ กดค้างที่ไอคอนจะเป็น การ ปิด - เปิด สวิตช์เปิด/ปิดลำโพงด้านหลัง - มีรีโมทคอนโทรล , มีล้อลาก - รับประกันสินค้า ๑ ปี เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ ดังกล่าวจำหน่าย และไม่เกินวงเงินที่งบประมาณตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด												

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
๖	ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ - โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ ความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิก เซล ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป ๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของ จอภาพ (Resolution) (พิกเซล) ๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) ๓. แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV ๔. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) ๕. เป็น ระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ ๖. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการ เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง ๗. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์ ๘. มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว เป็นไปตามรายละเอียดบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑๙,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘													
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด														

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
- แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖															

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - ขนาด ๘๐๐ VA - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนา คม ๒๕๖๖	๒,๕๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	สำนักปลัด				←								→

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน - เก้าอี้หนังคอย ๔ แถว จำนวน ๒ ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้หนัง คอย ๔ แถว จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๔,๕๐๐ บาท - เก้าอี้แถวมีขนาด ๕๕x๒๓๐x๗๕ ซม. - เก้าอี้แถวมีเท้าแขน ๒ ข้างเพื่อความสวยงาม - โครงสร้างเก้าอี้แถวผลิตจากเหล็กปั๊มขึ้นรูป ตามลักษณะ เก้าอี้แถว โครงขาและเท้าแขนผ่านกรรมวิธีชุบโครเมียม เพื่อความคงทน - โครงสร้างที่นั่งของเก้าอี้แถว ผลิตจากแผ่นเหล็กหนาไม่ น้อยกว่า ๑.๒ มิล ตัดโค้งมลผ่านการอบสี แผ่นเหล็กปั๊มรู เพื่อความสวยงาม - คานเก้าอี้แถวผลิตจากเหล็กกล่อง ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๓ นิ้ว มีความหนาไม่ต่ำกว่า ๒ มม. พ่นสีดำเพื่อ ป้องกันสนิม - ปลายขาเก้าอี้เสริมลูกขา เก้าอี้ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว สามารถปรับสูงต่ำได้ตามพื้นที่ใช้ งาน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินที่งบประมาณตั้งไว้	๙,๐๐๐	อบต. โนนสุวรรณ	กองคลัง												

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอนโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	พ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	- ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ หลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ หลัง ๑. ตัวตู้ - โครงตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นหนาไม่น้อย กว่า ๐.๖ มม. พับขึ้นรูปแต่ละชิ้นส่วนเชื่อมต่อกันด้วย กรรมวิธี SPOT WELDING ๒. แผ่นชั้น - ประกอบด้วยแผ่นชั้น ผลิตจากเหล็กแผ่นรีด เย็น หนา ๐.๖ มม. ตู้อะ ๒ แผ่น โดยแผ่นชั้นแต่ละแผ่นมีคาน เหล็กเสริมความแข็งแรง สามารถปรับระดับได้ โดยมีระยะการ ปรับ ๒๐ มม. ๓. ประตู - กรอบบานประตูผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นหนาไม่ น้อยกว่า ๐.๖ มม. บานกระจกใช้กระจกหนา ๓ มม. หุ้มด้วย ยางกันกระแทก ยึดเข้ากับกรอบบานประตู - มีกุญแจล็อกติดกับบานประตู และมีลูกล้อ พลาสติก (NL-๖) วิ่งอยู่บนรางอลูมิเนียมที่ยึดติดกับตัวตู้ ๔. การพ่นสี - มีการเตรียมผิวชิ้นงานก่อนการพ่นสี โดยการ ล้างไขมันและเคลือบ IRON PHOSPHATE ก่อนการพ่นสี สีที่ ใช้ในการพ่นเป็นประเภท ALKYD MELAMINE อบด้วย อุณหภูมิ ๑๖๐ C เป็นเวลา ๒๐-๒๕ นาที เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินที่งบประมาณตั้งไว้	๔,๑๐๐	อบต. โนนสุวรรณ	กองคลัง												

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
						พ.ศ.๒๕๖๗		พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติ พื้นฐาน ๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า ๔ แกนหลัก (๔Core) และ ๘ แกน เสมือน (๘Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB ๓. มีหน่วยความจำ หลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่ น้อยกว่า ๘ GB	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองการศึกษา											

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
➤ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘																
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
		๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ๖. มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p ๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ๘. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๙. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้ง ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองการศึกษา																	

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘									
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
		๑๐.สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองการศึกษา										

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
➤ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi ๒. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) ๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ ๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB ๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wifi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้	๘,๙๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองการศึกษา												

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๒/๑

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘									
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
		๗. มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น ๘. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๘,๙๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กอง การศึกษา										

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
						พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประเภทครุภัณฑ์ โรงงาน - เครื่องตัดเหล็ก กำลัง ๒,๒๐๐ วัตต์ ขนาด ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัด เหล็ก จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๑๔ นิ้ว กำลัง ๒,๒๐๐ วัตต์ ความเร็วรอบ ๔,๑๐๐ รอบ/นาที เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มี ครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย และไม่เกินวงเงินที่ งบประมาณตั้งไว้	๔,๕๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองช่าง												
๒	ตู้เชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง ระบบอินเวอร์เตอร์ชนิดกระแสตรง (DC) หน้าจอ แสดงผลแบบ LCD Controller แสดงค่ากระแส ไฟฟ้าและสถานะต่าง ๆ ขณะเครื่องทำงานแรงดัน ไฟฟ้า (V) ๒๒๐v+- ๑๐% ,๕๐/๖๐ Hz กระแสไฟฟ้า (A) ๔๕ A , กำลังไฟฟ้า (KVA) ๗.๖ กิโลวัตต์, แรงดันไฟฟ้าในการ เชื่อม (V) ๒๘ , กระแสไฟเชื่อม (A) ๒๐ - ๒๐๐ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มี ครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย และไม่เกินวงเงินที่ งบประมาณตั้งไว้	๙,๐๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองช่าง												

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗									
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
		๕. มีช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อย กว่า ๕๐ แผ่น ๗. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๘,๒๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองช่าง										

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒/๑

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
 ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
 ➤ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗									
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
		๕) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง ๗) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ ๘) มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖													

บัญชีครุภัณฑ์ / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แบบ ผด.๐๒/๑

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ด้านบริหารจัดการ
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองการบริหาร
➤ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗														
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจัดหาเครื่องสำรองไฟ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท สำหรับใช้ ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) ๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๒,๕๐๐	อบต.โนนสุวรรณ	กองช่าง															

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานหลักรับผิดชอบ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านเมืองน่าอยู่	๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำ ขุดลอกคลองและโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น ๑.๒ ก่อสร้างและปรับปรุงระบบประปา ๑.๓ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๕	๘๖,๓๙๑,๒๐๐	
รวม	๓	๑	๕๕	๘๖,๓๙๑,๒๐๐	
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ ทรัพยากรการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน	สาธารณสุข	๖	๕๔๘,๐๐๐	
	๒.๒ ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน	สังคมสงเคราะห์	๒	๖๐,๐๐๐	
	๒.๓ เสริมสร้างชุมชนให้มีความเข้มแข็ง	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕	๓,๘๐๕,๐๐๐	
	๒.๔ การสงเคราะห์คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้ป่วยเอดส์	งบกลาง	๔	๑๐,๗๐๐,๐๐๐	
	๒.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	รักษาความสงบภายใน	๔	๑,๔๘๖,๐๐๐	
	๕	๕	๓๑	๑๖,๕๙๙,๐๐๐	

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานหลักรับผิดชอบ
๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา การส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น และกีฬา	๓.๑ การจัดการและสนับสนุนการศึกษา	การศึกษา	๖๗	๘,๑๒๕,๐๐๐	
	๓.๒ ส่งเสริมกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น	การศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐	๖๙๐,๐๐๐	
	๓.๓ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา				
รวม	๓	๒	๗๗	๘,๘๑๕,๐๐๐	
๔.ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการเกษตร การพัฒนาระบบการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ส่งเสริม อนุรักษ์ ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๒	๗๐,๐๐๐	
	๔.๒ ส่งเสริมด้านการเกษตร				
รวม	๒	๑	๒	๗๐,๐๐๐	
๕.ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร	๕.๑ การปรับปรุงและพัฒนาบุคลากร	บริหารงานทั่วไป	๑๘	๑,๕๑๕,๐๐๐	
	๕.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ				
	๕.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้				
รวม	๓	๑	๑๘	๑,๕๑๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๑๖	๑๐	๑๘	๑,๕๑๕,๐๐๐	