



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อำเภอนโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยภาพรวมได้คะแนน **94.18 อยู่ในระดับ ผ่านดี** องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
1.มาตรการด้าน ความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน และมีประสิทธิ ภาพ	1.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและเปิดโอกาส ให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก เพื่อตรวจสอบหรือ ทราบข้อมูลกิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจหน้าที่ของ อบต. โนนสุวรรณผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ 2.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 3.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ หน่วยงาน และ Facebook 4.เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี 5.ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในกระบวนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	1.เพื่อยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใสของ องค์กรปกครอง ส่วนถิ่น 2.ไม่มีข้อร้องเรียน ในการปฏิบัติงาน	1.มีมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรมและ ความโปร่งใส 2.มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน

มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
2.มาตรการให้บริการด้านการสื่อสาร	1.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน 2.กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน 3.จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์วิธีการ และ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และ ระยะเวลาในการพิจารณารายการเอกสาร หรือ หลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น 4.ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 5.ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	1.อำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอนระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสาร หรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ 2.พัฒนาการให้บริการและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	1.ประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ 2.จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม / เลือกปฏิบัติลดลง

มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
3.มาตรการ ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเพื่อลงข้อมูลใน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ ประชาชนได้ทราบข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน 2.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและเปิด โอกาสให้ประชาชนผู้มีส่วน ได้เสียภายนอก เพื่อ ตรวจสอบหรือทราบข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจ หน้าที่ของ อบต.โนนสุวรรณ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 3.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 4.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ หน่วยงาน และ Facebook	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	ประชาชนได้ทราบ ข้อมูลข่าวสารและ มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ อบต.โนนสุวรรณ ซึ่งเป็นไปตาม ภารกิจหน้าที่ โดย สามารถแสดง ความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ ตลอดจนการรับ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ฯลฯ	1.ประชาชนมีความพึง พอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการของ อบต.โนน สุวรรณ 2.จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง

มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
4.กระบวนการ กำกับ ดูแลการใช้ ทรัพย์สินทาง ราชการ	1.จัดทำประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ 2.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้รับทราบทาง ช่องทางต่าง ๆ 4. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบของการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการ 5.รายงานผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	1.เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ บริหารทรัพย์สิน ของหน่วยงาน 2.ป้องกันไม่ให้เกิด การใช้ประโยชน์ จากทรัพย์สินของ ทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตน	1.มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ 2.จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการแสวงหา ประโยชน์จากทรัพย์สิน ของราชการลดลง

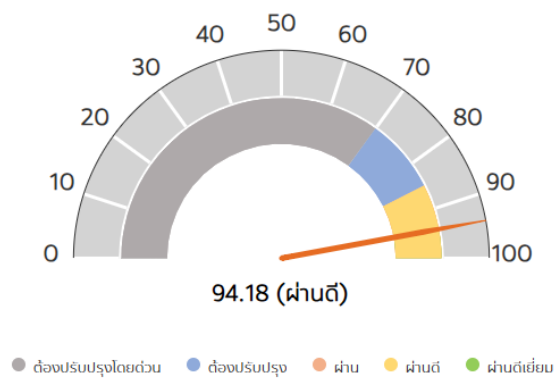
มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
5.มาตรการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	1.กำหนดมาตรการด้าน ความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล 2.กำหนดการปฏิบัติงาน บุคลากร มีรูปแบบ ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบ ได้ เพื่อเป็นการป้องกันการ ทุจริตในการแสวงหา ประโยชน์จากการ ปฏิบัติงาน 3.ปรับปรุงกลไกการปฏิบัติ ราชการด้านบริหารงาน บุคคลของ อบต.หนองแสง ให้มีประสิทธิภาพ ได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน ในหน่วยงาน	1.มีมาตรการดำเนินงาน ด้านบริหารงานบุคคล ของหน่วยงาน ข้อร้องเรียนในการ ดำเนินการด้าน บริหารงานบุคคลของ อบต.โนนสุวรรณ

มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
6.กลไกและ มาตรการ ในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตใน หน่วยงาน	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่ ดำเนินการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ปัญหาอุปสรรค การวางแผนการบริหารงานใน การเบิกจ่ายที่ถูกต้อง 2.จัดทำประกาศแนวทาง ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันการทุจริต 3.จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่และประชาชน รับทราบ 4.รายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ เพื่อแจ้งแนวทาง ปฏิบัติงานในการประชุม ประจำเดือนทุกเดือน 5.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 6.แต่งตั้งคณะกรรมการในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ 7.จัดทำคู่มือบริการประชาชน	ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน ในหน่วยงาน	1.มีมาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ สามารถ ตรวจสอบได้ ตามหลัก ธรรมาภิบาล 2.ป้องกันการทุจริตใน อบต.โนนสุวรรณ 3.ไม่มีข้อร้องเรียนใน การดำเนินการป้องกัน การทุจริตของ อบต.โนน สุวรรณ

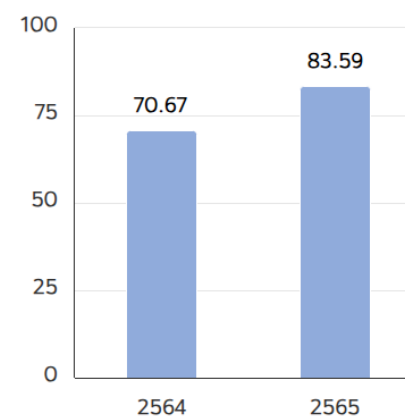
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

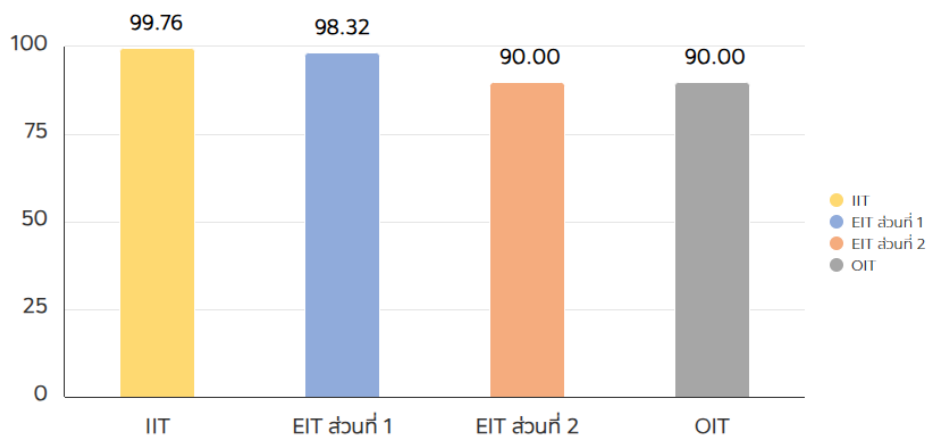
ผลการประเมินในภาพรวม



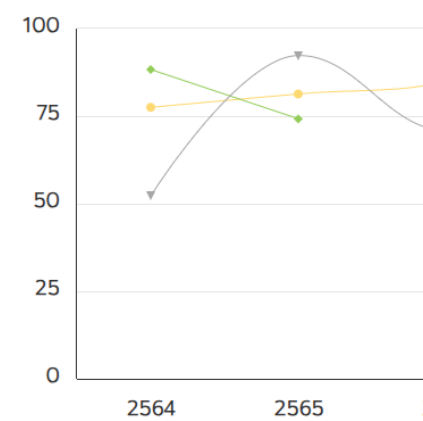
ผลการประเมินในภาพรวมย้อน



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

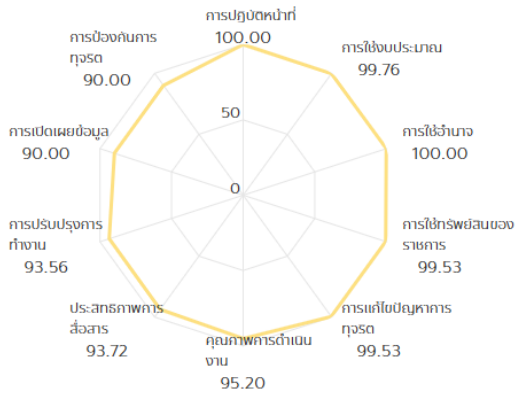


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อน



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด
1	การปฏิบัติหน้าที่
2	การใช้งบประมาณ
3	การใช้จ่ายเงิน
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6	คุณภาพการดำเนินงาน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8	การปรับปรุงการทำงาน
9	การเปิดเผยข้อมูล
10	การป้องกันการทุจริต