

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 21,551,928.62 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 22,540,280.98 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 10,030,816.71 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ
รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 29,222,545.70 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 44,981.43 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ
ใบอนุญาต จำนวน 36,430.00 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 124,038.58 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ
กิจการพาณิชย์ จำนวน 0.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 470.00 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 0.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 14,233,422.68 บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 14,783,203.01 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 90,220.00 บาท

| | | | | |
|------------------|-----|---|--------------------|-----|
| | | ค่ากลางงบประมาณ | | |
| | 2.3 | รายจ่ายจริง จำนวน 20,093,301.75 บาท ประกอบด้วย | | |
| | | ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | | |
| | | งบกลาง | จำนวน 6,663,269.00 | บาท |
| | | องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ | | |
| | | งบบุคลากร | จำนวน 8,871,249.00 | บาท |
| | | อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ | | |
| | | งบดำเนินงาน | จำนวน 2,126,183.75 | บาท |
| 1. รายรับ | | งบลงทุน | จำนวน 1,631,600.00 | บาท |
| | | งบเงินอุดหนุน | จำนวน 801,000.00 | บาท |
| | | งบรายจ่ายอื่น | จำนวน 0.00 | บาท |
| | 2.4 | รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 90,220.00 บาท | | |
| | 2.5 | มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,175,728.53 บาท | | |
| | 2.6 | รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 2,219,500.00 บาท | | |
| | 2.7 | รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท | | |

ค่าแถลงงบประมาณ

| ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ปี 2564 | ประมาณการปี 2565 |
|---|---------------|------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง | | |
| หมวดภาษีอากร | 54,617.37 | 177,500.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 29,042.00 | 20,000.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 217,377.72 | 225,000.00 |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 780.00 | 1,800.00 |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง | 301,817.09 | 424,300.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| หมวดภาษีจัดสรร | 15,390,103.47 | 17,284,100.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 15,390,103.47 | 17,284,100.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | 17,129,349.00 | 16,291,600.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 17,129,349.00 | 16,291,600.00 |
| รวม | 32,821,269.56 | 34,000,000.00 |

อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

| รายจ่าย | รายจ่ายจริง ปี 2563 | ประมาณการ ปี 2564 | ประมาณการ ปี 2565 |
|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ | | | |
| งบกลาง | 8,395,747.50 | 8,991,630.00 | 9,665,386.00 |
| งบบุคลากร | 9,786,194.00 | 13,426,364.00 | 15,391,010.00 |
| งบดำเนินงาน | 2,954,618.28 | 5,554,728.00 | 5,809,774.00 |
| งบลงทุน | 561,955.10 | 4,518,100.00 | 4,477,830.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 1,137,500.00 | 1,509,178.00 | 1,446,000.00 |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | 22,836,014.88 | 34,000,000.00 | 36,790,000.00 |

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

| ด้าน | รวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 11,428,520 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 150,000 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 8,202,744 |
| แผนงานสาธารณสุข | 610,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 60,000 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 1,700,720 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 150,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 500,000 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 4,292,630 |
| แผนงานการเกษตร | 30,000 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 9,665,386 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 36,790,000 |

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

| งาน งบ | งบกลาง | รวม |
|-----------|-----------|-----------|
| งบกลาง | 9,665,386 | 9,665,386 |
| งบกลาง | 9,665,386 | 9,665,386 |
| รวม | 9,665,386 | 9,665,386 |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| งาน งบ | งานบริหารทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | รวม |
|--------------------------|-----------------|------------------|-----------|
| งบบุคลากร | 7,323,720 | 2,036,700 | 9,360,420 |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 3,003,120 | 0 | 3,003,120 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 4,320,600 | 2,036,700 | 6,357,300 |
| งบดำเนินงาน | 1,613,000 | 356,000 | 1,969,000 |
| ค่าตอบแทน | 560,000 | 176,000 | 736,000 |
| ค่าใช้สอย | 730,000 | 100,000 | 830,000 |
| ค่าวัสดุ | 175,000 | 60,000 | 235,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 148,000 | 20,000 | 168,000 |
| งบลงทุน | 19,500 | 54,600 | 74,100 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 19,500 | 54,600 | 74,100 |
| งบเงินอุดหนุน | 25,000 | 0 | 25,000 |

| | | | |
|-------------|------------------|------------------|-------------------|
| เงินอุดหนุน | 25,000 | 0 | 25,000 |
| รวม | 8,981,220 | 2,447,300 | 11,428,520 |

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| งบ | งาน | งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย | รวม |
|-------------|------------|----------------------------------|----------------|
| งบดำเนินงาน | | 150,000 | 150,000 |
| ค่าตอบแทน | | 50,000 | 50,000 |
| ค่าใช้สอย | | 100,000 | 100,000 |
| | รวม | 150,000 | 150,000 |

แผนงานการศึกษา

| งบ | งาน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | รวม |
|-----------------------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| งบบุคลากร | | 1,150,140 | 3,720,830 | 4,870,970 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 1,150,140 | 3,720,830 | 4,870,970 |
| งบดำเนินงาน | | 184,000 | 1,995,774 | 2,179,774 |
| ค่าตอบแทน | | 94,000 | 104,000 | 198,000 |
| ค่าใช้สอย | | 60,000 | 1,084,275 | 1,144,275 |
| ค่าวัสดุ | | 30,000 | 762,499 | 792,499 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | 0 | 45,000 | 45,000 |
| งบลงทุน | | 22,500 | 58,500 | 81,000 |
| ค่าครุภัณฑ์ | | 22,500 | 58,500 | 81,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | 0 | 1,071,000 | 1,071,000 |
| เงินอุดหนุน | | 0 | 1,071,000 | 1,071,000 |
| | รวม | 1,356,640 | 6,846,104 | 8,202,744 |

แผนงานสาธารณสุข

| งบ | งาน | งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น | รวม |
|---------------|-----|---|---------|
| งบดำเนินงาน | | 330,000 | 330,000 |
| ค่าตอบแทน | | 120,000 | 120,000 |
| ค่าใช้สอย | | 180,000 | 180,000 |
| ค่าวัสดุ | | 30,000 | 30,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | 280,000 | 280,000 |
| เงินอุดหนุน | | 280,000 | 280,000 |
| | รวม | 610,000 | 610,000 |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| งบ | งาน | งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ | รวม |
|---------------|-----|--|--------|
| งบดำเนินงาน | | 50,000 | 50,000 |
| ค่าใช้สอย | | 50,000 | 50,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | 10,000 | 10,000 |
| เงินอุดหนุน | | 10,000 | 10,000 |
| | รวม | 60,000 | 60,000 |

แผนงานเคหะและชุมชน

| งบ | งาน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | รวม |
|-----------------------|-----|--|-----------|
| งบบุคลากร | | 1,159,620 | 1,159,620 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | 1,159,620 | 1,159,620 |

| | | |
|-------------|-----------|-----------|
| งบดำเนินงาน | 511,000 | 511,000 |
| ค่าตอบแทน | 146,000 | 146,000 |
| ค่าใช้สอย | 240,000 | 240,000 |
| ค่าวัสดุ | 125,000 | 125,000 |
| งบลงทุน | 30,100 | 30,100 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 30,100 | 30,100 |
| รวม | 1,700,720 | 1,700,720 |

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| งบ | งาน | งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม |
|-------------|-----|---|---------|
| งบดำเนินงาน | | 150,000 | 150,000 |
| ค่าใช้สอย | | 150,000 | 150,000 |
| รวม | | 150,000 | 150,000 |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| งบ | งาน | งานกีฬาและนันทนาการ | งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม |
|---------------|-----|---------------------|--------------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | | 260,000 | 180,000 | 440,000 |
| ค่าใช้สอย | | 260,000 | 180,000 | 440,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | 0 | 60,000 | 60,000 |
| เงินอุดหนุน | | 0 | 60,000 | 60,000 |
| รวม | | 260,000 | 240,000 | 500,000 |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| งบ | งาน | งานก่อสร้าง | รวม |
|--------------------------|-----|-------------|-----------|
| งบลงทุน | | 4,292,630 | 4,292,630 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | 4,292,630 | 4,292,630 |
| รวม | | 4,292,630 | 4,292,630 |

แผนงานการเกษตร

ข้อบัญญัติ

| งบ | งาน | งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ | รวม |
|-------------|-----|---------------------------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | | 30,000 | 30,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | 30,000 | 30,000 |
| | รวม | 30,000 | 30,000 |

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ และโดยอนุมัติของนายอำเภอโนนสุวรรณ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,790,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,790,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน | ยอดรวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 11,428,520 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 150,000 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 8,202,744 |
| แผนงานสาธารณสุข | 610,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 60,000 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 1,700,720 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 150,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 500,000 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 4,292,630 |
| แผนงานการเกษตร | 30,000 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 9,665,386 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 36,790,000 |

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

| งบ | ยอดรวม |
|-------------------|----------|
| รวมรายจ่าย | 0 |

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นางสาวจันทร์เพ็ญ พุฒดี)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายชาติรี ฉิมพรัตน์)

ตำแหน่ง นายอำเภอโนนสุวรรณ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ยอดต่าง (%) | ปี 2565 |
| หมวดภาษีอากร | | | | | |
| ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | 33,247.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ภาษีบำรุงท้องที่ | 90,404.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | 0.00 | 27,391.37 | 150,000.00 | 0.00 % | 150,000.00 |
| ภาษีป้าย | 2,320.00 | 27,226.00 | 27,500.00 | 0.00 % | 27,500.00 |
| รวมหมวดภาษีอากร | 125,971.74 | 54,617.37 | 177,500.00 | | 177,500.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 660.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | 290.00 | 600.00 | 1,000.00 | 100.00 % | 2,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | 30.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | 5,508.00 | 7,480.00 | 0.00 | 100.00 % | 5,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | 15,100.00 | 20,800.00 | 18,500.00 | 2.70 % | 19,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 20.00 | 162.00 | 500.00 | 100.00 % | 1,000.00 |
| รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 21,608.00 | 29,042.00 | 20,000.00 | | 27,000.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | | | |
| ดอกเบี้ย | 210,445.36 | 217,377.72 | 225,000.00 | 2.40 % | 230,400.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 210,445.36 | 217,377.72 | 225,000.00 | | 230,400.00 |

| | | | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|---------|--|----------------------|
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | | | | |
| ค่าจำหน่ายเศษของ | 0.00 | 200.00 | 300.00 | 0.00 % | | 300.00 |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | 80.00 | 380.00 | 500.00 | 0.00 % | | 500.00 |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | 800.00 | 200.00 | 1,000.00 | 0.00 % | | 1,000.00 |
| รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 880.00 | 780.00 | 1,800.00 | | | 1,800.00 |
| หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | |
| ภาษีรถยนต์ | 275,733.64 | 276,061.99 | 299,800.00 | 8.61 % | | 325,600.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | 9,290,664.77 | 8,631,462.46 | 9,385,000.00 | 1.46 % | | 9,521,800.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | 2,104,817.67 | 2,101,860.91 | 2,490,500.00 | 11.57 % | | 2,778,700.00 |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | 45,430.78 | 37,726.06 | 60,900.00 | 20.20 % | | 73,200.00 |
| ภาษีสรรพสามิต | 4,880,781.13 | 4,252,259.65 | 4,888,700.00 | 6.30 % | | 5,196,680.00 |
| ค่าภาคหลวงแร่ | 48,535.67 | 46,046.24 | 62,500.00 | 32.03 % | | 82,520.00 |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | 43,069.79 | 37,752.86 | 51,700.00 | 34.43 % | | 69,500.00 |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | 1,854.00 | 4,960.00 | 25,500.00 | 27.06 % | | 32,400.00 |
| ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | 3,686.00 | 1,973.30 | 19,500.00 | 17.44 % | | 22,900.00 |
| รวมหมวดภาษีจัดสรร | 16,694,573.45 | 15,390,103.47 | 17,284,100.00 | | | 18,103,300.00 |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | | | | | | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | 16,835,394.00 | 17,129,349.00 | 16,291,600.00 | 12.02 % | | 18,250,000.00 |
| รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | 16,835,394.00 | 17,129,349.00 | 16,291,600.00 | | | 18,250,000.00 |
| รวมทุกหมวด | 33,888,872.55 | 32,821,269.56 | 34,000,000.00 | | | 36,790,000.00 |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 36,790,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

| | | | |
|--|------------|----------------|------------|
| หมวดภาษีอากร | รวม | 177,500 | บาท |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | จำนวน | 150,000 | บาท |
| ประมาณการไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี | | | |
| ภาษีป้าย | จำนวน | 27,500 | บาท |
| ประมาณการไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี | | | |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | รวม | 27,000 | บาท |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน | 2,000 | บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | จำนวน | 5,000 | บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ | จำนวน | 19,000 | บาท |
| สุขภาพ | | | |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | จำนวน | 1,000 | บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | รวม | 230,400 | บาท |
| ดอกเบี้ย | จำนวน | 230,400 | บาท |
| ประมาณการไว้ตามดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในปีที่ผ่านมา | | | |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | รวม | 1,800 | บาท |
| ค่าจำหน่ายเศษของ | จำนวน | 300 | บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | จำนวน | 500 | บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | จำนวน | 1,000 | บาท |
| ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | | |
|--|------------|-------------------|------------|
| หมวดภาษีจัดสรร | รวม | 18,103,300 | บาท |
| ภาษีรถยนต์ | จำนวน | 325,600 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | จำนวน | 9,521,800 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | จำนวน | 2,778,700 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | จำนวน | 73,200 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีสรรพสามิต | จำนวน | 5,196,680 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | จำนวน | 82,520 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | จำนวน | 69,500 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | จำนวน | 32,400 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | จำนวน | 22,900 | บาท |
| ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | | |
|---|------------|-------------------|------------|
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | รวม | 18,250,000 | บาท |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | 18,250,000 | บาท |
| เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ | | | |
| ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ | | | |

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ยอดต่าง (%) | ปี 2565 |
| แผนงานงบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 73,989 | 68,675 | 85,000 | 0 % | 85,000 |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | 0 | 3,160 | 4,000 | 25 % | 5,000 |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | 5,226,200 | 5,453,700 | 5,894,400 | 4.21 % | 6,142,800 |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | 1,677,600 | 1,548,800 | 2,035,200 | -6.6 % | 1,900,800 |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | 145,000 | 138,500 | 180,000 | -16.67 % | 150,000 |
| เงินสำรองจ่าย | 142,714.68 | 943,854.5 | 510,946 | 21.02 % | 618,326 |
| รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 370,800 |
| เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 287,660 |
| เงินสบทบกองทุนเงินทดแทน | 3,234 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| เงินสบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | 70,272 | 70,200 | 85,000 | -100 % | 0 |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) | 0 | 0 | 0 | 100 % | 85,000 |

| | | | | | | |
|---|--------------|-------------|-----------|-------|---|-----------|
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | 150,500 | 168,858 | 354,168 | -100 | % | 0 |
| เงินช่วยเหลือ | | | | | | |
| เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| เงินช่วยเหลือ | 0 | 0 | 20,000 | -100 | % | 0 |
| รวมงบกลาง | 7,489,509.68 | 8,395,747.5 | 9,168,714 | | | 9,665,386 |
| รวมงบกลาง | 7,489,509.68 | 8,395,747.5 | 9,168,714 | | | 9,665,386 |
| รวมงบกลาง | 7,489,509.68 | 8,395,747.5 | 9,168,714 | | | 9,665,386 |
| รวมแผนงานงบกลาง | 7,489,509.68 | 8,395,747.5 | 9,168,714 | | | 9,665,386 |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | | | | | | |
| งานบริหารทั่วไป | | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | | | | | | |
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | 514,080 | 514,080 | 514,080 | -100 | % | 0 |
| ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 514,080 |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | 42,120 | 42,120 | 42,120 | 0 | % | 42,120 |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | 42,120 | 42,120 | 42,120 | 0 | % | 42,120 |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | 86,400 | 86,400 | 86,400 | 0 | % | 86,400 |
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | 2,440,800 | 2,378,640 | 2,404,800 | -3.59 | % | 2,318,400 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 3,125,520 | 3,063,360 | 3,089,520 | | | 3,003,120 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 1,610,800 | 1,362,320 | 2,364,000 | 29.91 | % | 3,071,040 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 35,000 | 0 | 84,000 | 0 | % | 84,000 |

| | | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|--------|---|------------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | 35,000 | 0 | 126,000 | 0 | % | 126,000 |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | 162,420 | 170,040 | 176,520 | -100 | % | 0 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 384,800 | 351,000 | 514,800 | 92.61 | % | 991,560 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 24,000 | 24,000 | 36,000 | 33.33 | % | 48,000 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 2,252,020 | 1,907,360 | 3,301,320 | | | 4,320,600 |
| รวมงบบุคลากร | 5,377,540 | 4,970,720 | 6,390,840 | | | 7,323,720 |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 18,900 | 8,400 | 150,000 | 166.67 | % | 400,000 |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 0 | 0 | 5,000 | -100 | % | 0 |
| ค่าเช่าบ้าน | 126,100 | 120,000 | 140,000 | 0 | % | 140,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | 21,800 | 6,300 | 10,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าตอบแทน | 166,800 | 134,700 | 305,000 | | | 560,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 23,457 | 18,271 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน | 0 | 0 | 50,000 | -100 | % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | 34,836 | 28,820 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 87,906 | 13,160 | 115,000 | -100 | % | 0 |

| | | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|----------------|------|---|----------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 70,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้งมีคำสั่ง ให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 100,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้งมีคำสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น | 0 | 0 | 300,000 | -100 | % | 0 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 80,000 |
| โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล | 2,300 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 300,000 |
| โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน | 0 | 0 | 260,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน | 227,640 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน | 7,400 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นของผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 8,742.93 | 58,351.35 | 60,000 | 0 | % | 60,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 392,281.93 | 118,602.35 | 905,000 | | | 730,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 39,214 | 39,221 | 40,000 | 0 | % | 40,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 24,501 | 20,802 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 0 | 1,742 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |

| | | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|------------------|------|---|------------------|
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 34,005 | 29,080 | 60,000 | 0 | % | 60,000 |
| วัสดุการเกษตร | 0 | 1,775 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | 1,325 | 0 | 5,000 | -100 | % | 0 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 19,800 | 22,050 | 30,000 | 0 | % | 30,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 118,845 | 114,670 | 180,000 | | | 175,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | 82,645.81 | 77,346.67 | 100,000 | 0 | % | 100,000 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 1,638 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | 2,720.16 | 3,848.84 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 1,052 | 0 | 3,000 | -100 | % | 0 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 36,923.2 | 36,826.9 | 38,000 | 0 | % | 38,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 124,979.17 | 118,022.41 | 151,000 | | | 148,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 802,906.1 | 485,994.76 | 1,541,000 | | | 1,613,000 |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | 0 | 2,800 | 3,000 | -100 | % | 0 |
| เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง ระบบ Inverter) | 0 | 0 | 59,200 | -100 | % | 0 |
| พัดลมโฉบ | 0 | 12,000 | 0 | 0 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | | |
| โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องเสียงหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ | 0 | 78,755.1 | 0 | 0 | % | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------|---------------------|------------------|------|---|------------------|
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | | | | | |
| เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ | 0 | 8,450 | 0 | 0 | % | 0 |
| เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง | 0 | 9,500 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการติดตั้งผ้าม่านหน้าต่างประตูอาคารสำนักงาน | 87,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 15,900 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 0 | 16,900 | 17,000 | 0 | % | 17,000 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0 | 4,200 | 8,600 | -100 | % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | 0 | 0 | 2,500 | -100 | % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 2,500 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | 0 | 4,800 | 0 | 0 | % | 0 |
| อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกพา (Smart Card Reader) | 0 | 0 | 2,100 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 102,900 | 137,405.1 | 92,400 | | | 19,500 |
| รวมงบลงทุน | 102,900 | 137,405.1 | 92,400 | | | 19,500 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | |
| โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ | 0 | 20,000 | 20,000 | 25 | % | 25,000 |
| โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ | 20,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| รวมเงินอุดหนุน | 20,000 | 20,000 | 20,000 | | | 25,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 20,000 | 20,000 | 20,000 | | | 25,000 |
| รวมงานบริหารทั่วไป | 6,303,346.1 | 5,614,119.86 | 8,044,240 | | | 8,981,220 |

| | | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|--------|---|------------------|
| งานบริหารงานคลัง | | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 986,940 | 1,029,984 | 1,449,560 | 15.02 | % | 1,667,280 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000 | 42,000 | 42,000 | 0 | % | 42,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 235,650 | 234,160 | 292,560 | 2.3 | % | 299,280 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 15,410 | 32,130 | 34,560 | -18.58 | % | 28,140 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 1,280,000 | 1,338,274 | 1,818,680 | | | 2,036,700 |
| รวมงบบุคลากร | 1,280,000 | 1,338,274 | 1,818,680 | | | 2,036,700 |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 98,300 | 64,100 | 88,000 | -43.18 | % | 50,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 48,500 | 60,000 | 73,000 | 31.51 | % | 96,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | 0 | 0 | 12,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าตอบแทน | 146,800 | 124,100 | 173,000 | | | 176,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 5,386 | 10,000 | -100 | % | 0 |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 63,814 | 23,374 | 85,000 | -100 | % | 0 |

| | | | | | | |
|---|----------------|------------------|----------------|-----|---|----------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 25,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 25,000 |
| โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | 100,000 | 180,000 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการบริหารชำระภาษีเคลื่อนที่และจัดทำแผนผังแนะนำการจัดเก็บภาษีต่างๆ | 0 | 15,116 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 0 | 0 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 163,814 | 223,876 | 135,000 | | | 100,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 20,236 | 31,315.9 | 30,000 | 0 | % | 30,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 19,090 | 39,900 | 30,000 | 0 | % | 30,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 39,326 | 71,215.9 | 60,000 | | | 60,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 0 | 40,709 | 40,000 | -50 | % | 20,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 0 | 40,709 | 40,000 | | | 20,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 349,940 | 459,900.9 | 408,000 | | | 356,000 |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | 0 | 0 | 3,000 | 0 | % | 3,000 |
| ค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนแบบกระจก | 3,250 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ตู้บ้านเลื่อนแบบกระจก | 0 | 0 | 4,000 | 0 | % | 4,000 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 15,900 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------|---------------------|-------------------|------|---|-------------------|
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ | 2,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 0 | 16,900 | 17,000 | 100 | % | 34,000 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 8,600 |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 | 0 | 0 | 8,900 | -100 | % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | 0 | 0 | 2,500 | 100 | % | 5,000 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | 0 | 4,800 | 0 | 0 | % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 21,650 | 21,700 | 35,400 | | | 54,600 |
| รวมงบลงทุน | 21,650 | 21,700 | 35,400 | | | 54,600 |
| รวมงานบริหารงานคลัง | 1,651,590 | 1,819,874.9 | 2,262,080 | | | 2,447,300 |
| รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป | 7,954,936.1 | 7,433,994.76 | 10,306,320 | | | 11,428,520 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | | | | | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 50,000 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 0 | | | 50,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 100,000 |
| ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 59,100 | 100,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 59,100 | 100,000 | | | 100,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 59,100 | 100,000 | | | 150,000 |

| | | | | | | |
|--|------------------|----------------|----------------|--------|---|------------------|
| รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 0 | 59,100 | 100,000 | | | 150,000 |
| รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน | 0 | 59,100 | 100,000 | | | 150,000 |
| แผนงานการศึกษา | | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 2,408,220 | 382,740 | 649,440 | 70.63 | % | 1,108,140 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 42,000 | 42,000 | 42,000 | 0 | % | 42,000 |
| เงินวิทยฐานะ | 28,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 843,050 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 6,310 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 3,327,580 | 424,740 | 691,440 | | | 1,150,140 |
| รวมงบบุคลากร | 3,327,580 | 424,740 | 691,440 | | | 1,150,140 |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 100,000 | -50 | % | 50,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 11,000 | 118.18 | % | 24,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร | | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร | 15,000 | 15,000 | 20,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าตอบแทน | 15,000 | 15,000 | 131,000 | | | 94,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|------------------|----------------|----------------|------|---|------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 1,500 | 10,640 | 80,000 | -100 | % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 5,196 | 0 | 40,000 | -50 | % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 6,696 | 10,640 | 120,000 | | | 60,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 15,665 | 6,410 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 7,800 | 4,400 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 23,465 | 10,810 | 30,000 | | | 30,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 45,161 | 36,450 | 281,000 | | | 184,000 |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 3,000 |
| ตู้บานเลื่อนแบบกระจก | 0 | 0 | 4,000 | -100 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 0 | 0 | 17,000 | 0 | % | 17,000 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0 | 4,200 | 0 | 0 | % | 0 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | 0 | 0 | 2,500 | 0 | % | 2,500 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 0 | 4,200 | 23,500 | | | 22,500 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 4,200 | 23,500 | | | 22,500 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 3,372,741 | 465,390 | 995,940 | | | 1,356,640 |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|----------|------------------|------------------|------|---|------------------|
| งบบุคลากร | | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 0 | 1,932,300 | 2,330,978 | 3.6 | % | 2,414,990 |
| เงินวิทยฐานะ | 0 | 35,000 | 210,000 | 60 | % | 336,000 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0 | 883,320 | 936,446 | 3.57 | % | 969,840 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 0 | 2,850,620 | 3,477,424 | | | 3,720,830 |
| รวมงบบุคลากร | 0 | 2,850,620 | 3,477,424 | | | 3,720,830 |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 50,000 |
| ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 24,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 10,000 | | | 104,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 0 | 0 | 5,000 | -100 | % | 0 |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |
| รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 0 | 40,280 | 0 | 0 | % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก | 0 | 0 | 40,000 | 0 | % | 40,000 |

| | | | | | | |
|--|---------|---------|---------|--------|---|---------|
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |
| โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |
| โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |
| โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |
| โครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| โครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน | 0 | 0 | 20,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการวันเด็กแห่งชาติ | 27,070 | 32,280 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 0 | 37,400 | 68,200 | -17.74 | % | 56,100 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (อาหารกลางวัน) | 161,740 | 151,400 | 196,000 | -13.38 | % | 169,785 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 44,200 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 0 | 23,730 | 45,200 | -17.5 | % | 37,290 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 41,810 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 0 | 0 | 59,500 | -2.86 | % | 57,800 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม (อาหารกลางวัน) | 157,760 | 111,700 | 171,500 | 2 | % | 174,930 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 54,400 | 35,700 | 0 | 0 | % | 0 |

| | | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|------------------|--------|---|------------------|
| วัดชลุงไฟโพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน) | | | | | | |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดชลุงไฟโพธาราม (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 0 | 15,820 | 39,550 | -2.86 | % | 38,420 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดชลุงไฟโพธาราม (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 37,290 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 49,300 | 57,800 | 81,600 | -12.5 | % | 71,400 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 49,720 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | 0 | 27,120 | 54,240 | -12.5 | % | 47,460 |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (อาหารกลางวัน) | 191,280 | 197,800 | 235,200 | -8.13 | % | 216,090 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 814,570 | 731,030 | 1,080,990 | | | 1,084,275 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 28,580 | 26,669 | 30,000 | 2,325 | % | 727,499 |
| ค่าอาหารเสริม (นม) | 631,980.74 | 566,250.86 | 737,738 | -100 | % | 0 |
| วัสดุก่อสร้าง | 0 | 0 | 30,000 | -83.33 | % | 5,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 0 | 0 | 30,000 | 0 | % | 30,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 660,560.74 | 592,919.86 | 827,738 | | | 762,499 |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|------------------|------|---|------------------|
| ค่าไฟฟ้า | 17,209.23 | 19,744.81 | 30,000 | 0 | % | 30,000 |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | 2,034 | 3,925 | 15,000 | 0 | % | 15,000 |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | 19,243.23 | 23,669.81 | 45,000 | | | 45,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 1,494,373.97 | 1,347,619.67 | 1,963,728 | | | 1,995,774 |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน | 0 | 0 | 33,000 | -100 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 12,600 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 51,000 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 7,500 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 12,600 | 0 | 33,000 | | | 58,500 |
| รวมงบลงทุน | 12,600 | 0 | 33,000 | | | 58,500 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | 1,020,000 | 0 | 1,060,000 | -100 | % | 0 |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | 0 | 1,009,000 | 0 | 0 | % | 0 |
| เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 1,071,000 |
| รวมเงินอุดหนุน | 1,020,000 | 1,009,000 | 1,060,000 | | | 1,071,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 1,020,000 | 1,009,000 | 1,060,000 | | | 1,071,000 |
| รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 2,526,973.97 | 5,207,239.67 | 6,534,152 | | | 6,846,104 |

| | | | | | | |
|--|---|--------------|--------------|-----------|--------|-----------|
| | รวมแผนงานการศึกษา | 5,899,714.97 | 5,672,629.67 | 7,530,092 | | 8,202,744 |
| แผนงานสาธารณสุข | | | | | | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | |
| | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 0 | 100 % | 120,000 |
| | รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 0 | | 120,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| | โครงการรณรงค์ป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า | 36,200 | 39,100 | 60,000 | 0 % | 60,000 |
| | โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก | 0 | 0 | 0 | 100 % | 100,000 |
| | โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก | 93,511.32 | 82,596.95 | 140,000 | -100 % | 0 |
| | โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 20,000 |
| | รวมค่าใช้จ่าย | 129,711.32 | 121,696.95 | 200,000 | | 180,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | 0 | 0 | 0 | 100 % | 30,000 |
| | รวมค่าวัสดุ | 0 | 0 | 0 | | 30,000 |
| | รวมงบดำเนินงาน | 129,711.32 | 121,696.95 | 200,000 | | 330,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | | |
| | เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | | | |
| | ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | 0 | 0 | 0 | 100 % | 280,000 |

| | | | | | | |
|---|------------|------------|---------|------|---|---------|
| ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข | 0 | 98,500 | 280,000 | -100 | % | 0 |
| รวมเงินอุดหนุน | 0 | 98,500 | 280,000 | | | 280,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 0 | 98,500 | 280,000 | | | 280,000 |
| รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | 129,711.32 | 220,196.95 | 480,000 | | | 610,000 |
| รวมแผนงานสาธารณสุข | 129,711.32 | 220,196.95 | 480,000 | | | 610,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | | | | | | |
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสพภัยทางสังคม | 0 | 4,000 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 4,000 | 50,000 | | | 50,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 4,000 | 50,000 | | | 50,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ | | | | | | |
| อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ | 0 | 10,000 | 10,000 | -100 | % | 0 |
| เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล | | | | | | |
| อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |
| รวมเงินอุดหนุน | 0 | 10,000 | 10,000 | | | 10,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 0 | 10,000 | 10,000 | | | 10,000 |
| รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | 0 | 14,000 | 60,000 | | | 60,000 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|------|---|------------------|
| | รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์ | 0 | 14,000 | 60,000 | | | 60,000 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | | | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | | | |
| | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 327,381 | 201,840 | 906,780 | 5.67 | % | 958,200 |
| | เงินประจำตำแหน่ง | 0 | 0 | 42,000 | 0 | % | 42,000 |
| | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 138,000 |
| | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 21,420 |
| | รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 327,381 | 201,840 | 948,780 | | | 1,159,620 |
| | รวมงบบุคลากร | 327,381 | 201,840 | 948,780 | | | 1,159,620 |
| งบดำเนินงาน | | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | | |
| | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0 | 0 | 50,000 | 100 | % | 100,000 |
| | ค่าเช่าบ้าน | 0 | 0 | 36,000 | 0 | % | 36,000 |
| | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | | |
| | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |
| | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |
| | รวมค่าตอบแทน | 0 | 0 | 96,000 | | | 146,000 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | | |
| | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | |
| | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 990 | 0 | 20,000 | 250 | % | 70,000 |
| | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------------|----------------|----------------|------|---|----------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 0 | 0 | 30,000 | -100 | % | 0 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | 34,800 | 94,500 | 130,000 | 0 | % | 130,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 35,790 | 94,500 | 180,000 | | | 240,000 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | 8,390 | 7,062 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 68,090.2 | 103,635 | 100,000 | 0 | % | 100,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 1,400 | 2,560 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| รวมค่าวัสดุ | 77,880.2 | 113,257 | 135,000 | | | 125,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 113,670.2 | 207,757 | 411,000 | | | 511,000 |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | 0 | 2,800 | 3,000 | -100 | % | 0 |
| ตู้บานเลื่อนแบบกระจก | 0 | 3,250 | 0 | 0 | % | 0 |
| พัดลมแขวนผนัง | 0 | 3,200 | 0 | 0 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | | |
| ค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต SLUMP TEST set 2 | 5,885 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ค่าจัดซื้อชุดแบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยม | 7,479 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์สำรวจ | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------------|----------------|------------------|-----|---|------------------|
| ค่าจัดซื้อเครื่องวัดพื้นที่ (GPS) | 5,450 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 4,200 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 17,000 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 6,300 |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 4,300 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 2,500 |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | 0 | 2,400 | 0 | 0 | % | 0 |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | 23,014 | 11,650 | 3,000 | | | 30,100 |
| รวมงบลงทุน | 23,014 | 11,650 | 3,000 | | | 30,100 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 464,065.2 | 421,247 | 1,362,780 | | | 1,700,720 |
| งานไฟฟ้าและประปา | | | | | | |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ สายไร่นาง ต้อย - ไร่นายสุพงษ์ | 197,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านอุบลสามัคคี สายโรงเรียน - ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน | 257,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง สายวัดโคก กระเบื้อง - ทุ่งนา | 197,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไผ่ทอง สายไร่นายสุวรรณ - ไร่นายมนัส | 197,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านโนนสุริยา สายไร่นายวีระ ศักดิ์ - หลังโรงพัก | 197,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |

| | | | | | | |
|--|------------------|----------|---------------|----------|---|----------|
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน สายหมู่ 16 - หมู่ 11 | 198,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านรุ่งอรุณ สายบ้านนาย ศักดิ์สิทธิ์ - บ้านนายเคน | 198,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านขลุ้งไผ่ สายโรงเรียนบ้านขลุ้งไผ่ | 198,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายบ้านนายวันชัย - ไร่นางปุย | 197,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านน้อยอุบล สายข้างสระน้ำ สาธารณะ | 129,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม สายไร่ นางดอกไม้ - ไร่ นางกุหลาบ | 316,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม สายหมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม เชื่อมหมู่ที่ 7 บ้านโนนรัง | 270,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายไร่ นายอุดมทรัพย์ - ไร่ นายพิชัย | 390,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี เชื่อม หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ | 431,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 3,374,500 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| รวมบงลงทุน | 3,374,500 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | | |
| อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรอง | 0 | 0 | 91,178 | -100 | % | 0 |
| รวมเงินอุดหนุน | 0 | 0 | 91,178 | | | 0 |

| | | | | | |
|--|-------------|---------|-----------|--------|-----------|
| รวมงบเงินอุดหนุน | 0 | 0 | 91,178 | | 0 |
| รวมงานไฟฟ้าและประปา | 3,374,500 | 0 | 91,178 | | 0 |
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการรณรงค์ให้ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก | 19,976 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 19,976 | 0 | 0 | | 0 |
| รวมงบดำเนินงาน | 19,976 | 0 | 0 | | 0 |
| รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 19,976 | 0 | 0 | | 0 |
| รวมแผนงานเคหะและชุมชน | 3,858,541.2 | 421,247 | 1,453,958 | | 1,700,720 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | | | | |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการครอบครัวอบอุ่นเพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน | 9,850 | 0 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| โครงการจัดฝึกอบรม ศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ | 90,200 | 0 | 0 | 0 % | 0 |
| โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด | 6,600 | 0 | 20,000 | 0 % | 20,000 |
| โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล | 0 | 2,040 | 20,000 | 0 % | 20,000 |
| โครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน | 0 | 0 | 80,000 | 0 % | 80,000 |
| โครงการส่งเสริมกลุ่มสตรีและกิจกรรมเกี่ยวกับสตรี | 0 | 0 | 10,000 | 0 % | 10,000 |
| โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ | 0 | 0 | 20,000 | -100 % | 0 |

| | | | | | | |
|---|---------|---------|---------|------|---|---------|
| โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 106,650 | 2,040 | 170,000 | | | 150,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 106,650 | 2,040 | 170,000 | | | 150,000 |
| รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | 106,650 | 2,040 | 170,000 | | | 150,000 |
| รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 106,650 | 2,040 | 170,000 | | | 150,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | | | | | | |
| งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำตำบล | 0 | 0 | 60,916 | -100 | % | 0 |
| โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประจำตำบล | 174,270 | 230,059 | 0 | 100 | % | 250,000 |
| โครงการสนับสนุนกีฬาอำเภอโนนสุวรรณมหารมมกีฬาท้องถิ่นไทคัพ | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 174,270 | 230,059 | 70,916 | | | 260,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 174,270 | 230,059 | 70,916 | | | 260,000 |
| รวมงานกีฬาและนันทนาการ | 174,270 | 230,059 | 70,916 | | | 260,000 |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| โครงการงานประเพณีของดีโนนสุวรรณ | 73,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ | 0 | 0 | 100,000 | 0 | % | 100,000 |
| โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ | 0 | 0 | 40,000 | 0 | % | 40,000 |

| | | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|------|---|----------------|
| โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 40,000 |
| โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | 30,120 | 0 | 40,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 103,120 | 0 | 180,000 | | | 180,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 103,120 | 0 | 180,000 | | | 180,000 |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | | |
| โครงการงานหมากไม้รศหวน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ | 50,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการงานหมากไม้รศหวน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ | 0 | 0 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |
| โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง | 10,000 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |
| รวมเงินอุดหนุน | 60,000 | 0 | 60,000 | | | 60,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน | 60,000 | 0 | 60,000 | | | 60,000 |
| รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 163,120 | 0 | 240,000 | | | 240,000 |
| รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 337,390 | 230,059 | 310,916 | | | 500,000 |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | | |
| งานก่อสร้าง | | | | | | |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ สายวัดหมู่ 10 เชื่อม หมู่ 11 | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 199,680 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านอุบลสามัคคี สายหมู่ 11 เชื่อม หมู่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 302,450 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม เชื่อม ตำบลกุด | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 200,000 |

| | | | | | | | |
|---|---|---------|---------|------|---|---------|--|
| โบสถ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา | | | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง สายวัดโคกกระเบื้อง ถึง ทุ่งนา | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 200,000 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไผ่ทอง สายบ้านนายสุวรรณ ถึง ไร่นางโนรี | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 316,160 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านโนนสุริยา สายไร่นางวิลาวรรณ ถึง เขตโนนศรีคุณ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 199,680 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน เชื่อมตำบลโกรกแก้ว อำเภอโนนสุวรรณ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 200,000 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านรุ่งอรุณ สายบ้านนายสมศักดิ์ ถึง ไร่นายทองใบ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 199,680 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านขลุ้งไผ่ สายบ้านนายสรวงถึง สวนนายสุวรรณ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 199,820 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านราษฎร์พัฒนา สายไร่นางไฉน ถึง ไร่นายอดิศา | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 364,000 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายบ้านนายจันทิบุญชิต ถึง สามแยก | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 199,680 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านน้อยอุบล สายรอบสระน้ำสาธารณะ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 316,160 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโนนรัง สายนายเฮียงถึง นานายสุวรรณ | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 200,000 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี สายเส้นไปทุ่งนาชนบ่อกคอนเวีร์ส | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 199,820 | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ สายไร่นายต้อย ถึง ไร่นายสุพงษ์ | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ สายไร่นาง | 0 | 193,500 | 0 | 0 | % | 0 | |

| | | | | | | |
|---|---|---------|---------|------|---|---|
| สภาพ ถึง ไร่นายประจิก | | | | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านอุบลสามัคคี สายโรงเรียนถึง ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน | 0 | 0 | 175,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง สายวัดโคกกระเบื้อง ถึง ทุ่งนา | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไผ่ทอง สายบ้านนายปานสินสุพรรณ ถึง บ้านนายสี ประดับบุตร | 0 | 0 | 62,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านโนนสุริยา สายไร่นายวีระศักดิ์ ถึง หลังโรงพัก | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน สายหมู่ 16 เชื่อม หมู่ 11 บ้านอุบลสามัคคี | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านรุ่งอรุณสายบ้านนายสมศักดิ์ ถึง ไร่นายทองใบ | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านขลุงไผ่ สายบ้านนายสรวงถึง สวนนายสุวรรณ | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านราษฎร์พัฒนา สายไร่นางไฉน ถึง ไร่นายอดิศา | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายบ้านนายพิชัยถึง บ้านนางอุไร | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายบ้านนายวันชัยถึง ไร่นางปุ๋ย | 0 | 193,500 | 0 | 0 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านน้อยอุบล สายรอบสระน้ำสาธารณะ | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโนนรัง สายบ้านนายเสถียรถึง สนามกีฬาหมู่บ้าน | 0 | 0 | 243,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี สายเส้นไปทุ่งนาชนบลิ้อคคอนเวิร์ส | 0 | 0 | 200,000 | -100 | % | 0 |

| | | | | | | |
|---|----------|----------------|------------------|------|---|------------------|
| โครงการก่อสร้างห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ | 0 | 0 | 350,000 | -100 | % | 0 |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | |
| โครงการปรับปรุง ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง | 0 | 0 | 35,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี | 0 | 0 | 50,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม เชื่อมบ้านหนองสงวน ตำบลกุดโบสถ์ อำเภอเสิงสาง | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 495,800 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง สายบ้านโคกกระเบื้อง ถึง สามแยกทรัพย์บอน | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 499,700 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม สายหมู่ 12 บ้านไผ่งาม เชื่อม หมู่ 7 บ้านโนนรัง | 0 | 0 | 485,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายไร่นายคะนอง ถึง สามแยกตำบลทรัพย์พระยา | 0 | 0 | 495,000 | -100 | % | 0 |
| โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี เชื่อมหมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ | 0 | 0 | 495,000 | -100 | % | 0 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0 | 387,000 | 4,390,000 | | | 4,292,630 |
| รวมงบลงทุน | 0 | 387,000 | 4,390,000 | | | 4,292,630 |
| รวมงานก่อสร้าง | 0 | 387,000 | 4,390,000 | | | 4,292,630 |
| รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 0 | 387,000 | 4,390,000 | | | 4,292,630 |
| แผนงานการเกษตร | | | | | | |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------|---------------|------------|-----|------------|
| โครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 0 | 0 | 30,000 | 0 % | 30,000 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 0 | 0 | 30,000 | | 30,000 |
| รวมงบดำเนินงาน | 0 | 0 | 30,000 | | 30,000 |
| รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | 0 | 0 | 30,000 | | 30,000 |
| รวมแผนงานการเกษตร | 0 | 0 | 30,000 | | 30,000 |
| รวมทุกแผนงาน | 25,776,453.27 | 22,836,014.88 | 34,000,000 | | 36,790,000 |

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,790,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบกลาง | รวม | 9,665,386 | บาท |
| งบกลาง | รวม | 9,665,386 | บาท |
| งบกลาง | รวม | 9,665,386 | บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 85,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ย ประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> | | | |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | จำนวน | 5,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบ กองทุนเงินทดแทน | | | |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | จำนวน | 6,142,800 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ | | | |

ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,900,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาถบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาถบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย จำนวน 618,326 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาถบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ

หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

6) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 287,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 370,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.) จำนวน 85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 4) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- 5) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 6) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลของ อบต.

ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | 8,981,220 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 7,323,720 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | 3,003,120 | บาท |
| ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 514,080 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น -ค่าตอบแทนรายเดือน นายองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 244,800 บาท | | | |

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 คน เดือนละ 20,400 บาท (12 เดือน)

-ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 269,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 2 คน เดือนละ 11,220 บาท/คน (คนละ 12 เดือน)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายก/รองนายก แยกเป็น

-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 1,750 บาท (12 เดือน)

-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 21,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน (คนละ 12 เดือน)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก/รองนายก แยกเป็น

-เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 1,750 บาท (12 เดือน)

-เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 21,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของ รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน (คนละ 12 เดือน)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 คน (12 เดือน)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,318,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ
เลขานุการสภาฯและสมาชิกสภาฯ

รวมจำนวน 26 อัตรา (12 เดือน) แยกเป็น

-ประธานสภา ตั้งไว้ 134,640 บาท

เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 1 คน

-รองประธานสภา ตั้งไว้ 110,160 บาท

เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 1 คน

-สมาชิกสภา อบต. ตั้งไว้ 2,073,600 บาท

เดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 23 คน

-เลขานุการสภาฯ ตั้งไว้ 86,400 บาท

| | | | |
|---|------------|----------------------|--|
| เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 คน | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 4,320,600 บาท | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 3,071,040 บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 9 อัตรา เป็นเงิน 3,071,040 บาท จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ | | | |
| 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 2) นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 3) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 4) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 7) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 8) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 9) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 10) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 84,000 บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 7,000 บาท (12 เดือน) | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 126,000 บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 7,000 บาท (12 เดือน) และตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 คน เดือนละ 3,500 บาท (12 เดือน) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 991,560 บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง สำนักปลัด แยกเป็น | | | |
| - เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 559,560 บาท | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ | | | |
| ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) | | | |
| ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) | | | |
| ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) | | | |
| - เงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 432,000 บาท | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป | | | |
| ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง (12 เดือน) | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 48,000 บาท | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด จำนวน 4 คน (12 เดือน) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,613,000 บาท | |
| ค่าตอบแทน | รวม | 560,000 บาท | |

| | | | |
|--|------------|----------------|------------|
| <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 350,000 บาท</p> <p>-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p> | จำนวน | 400,000 | บาท |
| <p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p> | จำนวน | 140,000 | บาท |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)</p> | จำนวน | 20,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 730,000 | บาท |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน</p> | จำนวน | 50,000 | บาท |

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรอง แบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website} ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง เหมามีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง หรือค่าจ้างเหมา บริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

| | | |
|--|--------------|-------------------|
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> | <p>จำนวน</p> | <p>50,000 บาท</p> |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้</p> | | |
| <p>1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น)</p> | | |
| <p>2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่อง กับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์</p> | | |
| <p>3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวย ดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ อนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในวโรกาสต่างๆ</p> | | |
| <p>4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้ หมายความร่วมมือ การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่า ห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่ เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟัง ปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขเฉพาะ เฉพาะ เรื่องร่วมกัน ดังนี้</p> | | |
| <p>4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน</p> | | |
| <p>4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| <p>4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น</p> | | |
| <p>4.4 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| <p>4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน</p> | | |
| <p>5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ</p> | | |

กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้งมีคำสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (กรณีครบวาระ ยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ)

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3675

ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 158

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าจ้างทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(สำนักปลัด)

| | | | |
|---|------------|----------------|------------|
| โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 157 (สำนักปลัด) | จำนวน | 300,000 | บาท |
| โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 157 (สำนักปลัด) | จำนวน | 10,000 | บาท |
| โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นของผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 158 (สำนักปลัด) | จำนวน | 10,000 | บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (สำนักปลัด) | จำนวน | 60,000 | บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 175,000 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของจัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จาน
รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตา
รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า
รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจิดน้ำร้อน กระจิดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีด
น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง
ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ
้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด
ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู ผนังบ้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย
อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจ่อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว
แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรือ
อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็น
การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่

ยื่นนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณา ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณา ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ

โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่
พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป)
กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม

สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์
พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้ไบหรือผ้าพลาสติก
หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
หัวกระโหลกคูดินน้ำ
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด
ไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
 4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม

สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

| | | | |
|---|------------|----------------|------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 148,000 | บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 100,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) | | | |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | 5,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) | | | |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 5,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล | | | |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | จำนวน | 38,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆของสำนักงาน ค่าเช่าพื้นที่แม่ข่ายในการรับ-ส่ง สารบัญอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) | | | |
| งบลงทุน | รวม | 19,500 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 19,500 | บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | จำนวน | 17,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน | | | |
| จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน | | | |
| - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) | | | |
| มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า | | | |
| จำนวน 1 หน่วย | | | |
| -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory | | | |
| รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB | | | |

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(สำนักปลัด)

| | | | |
|-------------------|-------|-------|-----|
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | จำนวน | 2,500 | บาท |
|-------------------|-------|-------|-----|

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

| | | | |
|---------------|-----|--------|-----|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 25,000 | บาท |
|---------------|-----|--------|-----|

| | | | |
|-------------|-----|--------|-----|
| เงินอุดหนุน | รวม | 25,000 | บาท |
|-------------|-----|--------|-----|

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งจันทน์ ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 160 (สำนักปลัด) | จำนวน | 25,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|

| | | | |
|------------------|-----|-----------|-----|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | 2,447,300 | บาท |
|------------------|-----|-----------|-----|

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งบบุคลากร | รวม | 2,036,700 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,036,700 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,667,280 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 1,667,280 บาท (12 เดือน) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ | | | |
| 1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 4) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 5) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 คน (12 เดือน) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 299,280 | บาท |
| เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 299,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (12 เดือน) | | | |
| 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 28,140 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง จำนวน 2 คน (12 เดือน) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 356,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 176,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 50,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง) | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 96,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองคลัง) | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 30,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบ | | | |

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
(กองคลัง)

| ค่าใช้จ่าย | รวม | 100,000 | บาท |
|--|--|---|---|
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงดูเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เข้ารับการฝึกอบรม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)</p> <p>โครงการบริหารชำระภาษีเคลื่อนที่และจัดทำแผ่นพับแนะนำการจัดเก็บ ภาษีต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารชำระภาษีเคลื่อนที่ และจัดทำแผ่นพับแนะนำการจัดเก็บภาษีต่างๆโดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการ จัดทำโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 159 (กองคลัง)</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> | <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> | <p>10,000</p> <p>25,000</p> <p>25,000</p> <p>20,000</p> <p>20,000</p> | <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> |

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
(กองคลัง)

| | | | |
|-----------------|------------|---------------|------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 60,000 | บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 30,000 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ
งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ
ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน
หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาด
ใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองคลัง)

| | | | |
|------------------|-------|--------|-----|
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 30,000 | บาท |
|------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองคลัง)

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 20,000 | บาท |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธานีติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <p>(กองคลัง)</p> | | | |
| งบลงทุน | รวม | 54,600 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 54,600 | บาท |

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สามารถปรับสูง-ต่ำ ได้ เป็นแบบมีล้อ มีพนักพิง มีที่เท้าแขน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้ (กองคลัง)

ตู้บานเลื่อนแบบกระจก

จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนแบบกระจก จำนวน 1 ตู้ ขนาด 4 ฟุต เป็นตู้บานเลื่อนแบบมองเห็นได้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้ (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย

กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | | |
|---|------------|----------------|------------|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | 150,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 150,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 50,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 50,000 | บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ ได้แก่</p> <p> (1) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น</p> <p> (2) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560</p> <p> 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p> 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p> (สำนักปลัด)</p> | | | |
| ค่าใช้สอย | รวม | 100,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | จำนวน | 100,000 | บาท |
| <p> โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p> -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้า 32</p> <p> (สำนักปลัด)</p> | | | |

แผนงานการศึกษา

| | | | |
|----------------------------------|-----|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 1,356,640 | บาท |
|----------------------------------|-----|-----------|-----|

| | | | |
|---|------------|------------------|------------|
| งบบุคลากร | รวม | 1,150,140 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,150,140 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,108,140 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 1,108,140 บาท (12 เดือน) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> | | | |
| 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา | จำนวน | 1 | ตำแหน่ง |
| 2) นักวิชาการศึกษา | จำนวน | 1 | ตำแหน่ง |
| 3) เจ้าพนักงานการเงิน | จำนวน | 1 | ตำแหน่ง |
| 4) เจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน | 1 | ตำแหน่ง |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลใน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 คน (12 เดือน)</p> | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 184,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 94,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 50,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)</p> | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 24,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองการศึกษา)</p> | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองการศึกษา)</p> | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 60,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง</p> | | | |

รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม 30,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คัมค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภูเขาเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ เต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการ บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของจัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี

ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น
 อักษรหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
 (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder)
 เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)
 เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรีเล็กทรอนิกส์ (Card)
 Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น
 เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)
 แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอลล
 (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
 (กองการศึกษา)

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| งบลงทุน | รวม | 22,500 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 22,500 | บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | จำนวน | 3,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สามารถปรับสูง-ต่ำ ได้ เป็นแบบมีล้อ มีพนักพิง มีที่เท้าแขน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้ (กองการศึกษา) | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | จำนวน | 17,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ | | | |

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองการศึกษา)

| | | | |
|---|------------|------------------|------------|
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | จำนวน | 2,500 | บาท |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองการศึกษา) | | | |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | รวม | 6,846,104 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 3,720,830 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,720,830 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,414,990 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน 8 อัตรา เป็น 2,414,990 บาท จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) | | | |
| เงินวิทยฐานะ | จำนวน | 336,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งครู จำนวน 8 ตำแหน่ง เดือนละ 3,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 969,840 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 ตำแหน่ง จำนวน 969,840 บาท จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,995,774 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 104,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 50,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 | | | |

| | | | | |
|--|--|------------|------------------|------------|
| (กองการศึกษา) | | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | | จำนวน | 24,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองการศึกษา)</p> | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองการศึกษา)</p> | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | รวม | 1,084,275 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | จำนวน | 10,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)</p> | | | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 140 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139 (กองการศึกษาฯ)</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> | จำนวน | 5,000 บาท |

| | | |
|--|-------|-------------|
| <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139 (กองการศึกษา)</p> <p>โครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 134 (สำนักปลัด)</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 133 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน)</p> <p>จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็กนักเรียน 33 คน</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 56,100 บาท |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (อาหารกลางวัน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 33 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 21 บาท</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 169,785 บาท |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าน้ำเรียน อุปกรณ์เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</p> | จำนวน | 37,290 บาท |

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 33 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 143 (กองการศึกษา)</p> | | | |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็กนักเรียน 34 คน</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 57,800 | บาท |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (อาหารกลางวัน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม จำนวน 34 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 21 บาท</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 174,930 | บาท |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม จำนวน 34 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 143 (กองการศึกษา)</p> | จำนวน | 38,420 | บาท |
| <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าจัดการเรียนการสอน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> | จำนวน | 71,400 | บาท |

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ค่าจัดการเรียนการสอน
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน)
จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็กนักเรียน 42 คน
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136
(กองการศึกษา)

| | | | |
|--|-------|--------|-----|
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | จำนวน | 47,460 | บาท |
|--|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง จำนวน 42 คน
-ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
-อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 142

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (อาหารกลางวัน) | จำนวน | 216,090 | บาท |
|---|-------|---------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วัดโคกกระเบื้อง จำนวน 42 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 21 บาท
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135
(กองการศึกษา)

| | | | |
|-------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 20,000 | บาท |
|-------------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณี
เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
(กองการศึกษา)

| | | | |
|-----------------|------------|----------------|------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 762,499 | บาท |
|-----------------|------------|----------------|------------|

| | | | |
|---------------------|-------|---------|-----|
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 727,499 | บาท |
|---------------------|-------|---------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทิก น้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ แยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 10,000 บาท

และอาหารเสริม (นม) ดังนี้

- 1) โรงเรียนบ้านขลุ่ยไผ่ จำนวน 241,442 บาท

สำหรับเด็กอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 126 คน

จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 137

- 2) โรงเรียนบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 247,190 บาท

สำหรับเด็กอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 129 คน

จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 137

- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง 80,481 บาท

สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง

จำนวน 42 คน จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 138

- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม จำนวน 65,151 บาท

สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัดขลุ่ยไผ่โพธาราม จำนวน 34 คน จำนวน 260 วัน

อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 138

5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 63,235 บาท
สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 33 คน
จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 137

(กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้ ไม่ต่างๆ
ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า
หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐ
หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรทาสี ปูนขาว
แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด
ไม่เกิน 20,000 บาท
3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
 ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ)

| | | | |
|--|------------|---------------|------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 45,000 | บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 30,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ แยกเป็น | | | |
| 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง | ตั้งไว้ | 10,000 | บาท |
| 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม | ตั้งไว้ | 10,000 | บาท |
| 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี | ตั้งไว้ | 10,000 | บาท |
| (กองการศึกษาฯ) | | | |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | 15,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ แยกเป็น | | | |
| 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง | ตั้งไว้ | 5,000 | บาท |
| 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม | ตั้งไว้ | 5,000 | บาท |
| 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี | ตั้งไว้ | 5,000 | บาท |
| (กองการศึกษาฯ) | | | |

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบลงทุน | รวม | 58,500 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 58,500 | บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | จำนวน | 51,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน | | | |
| จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน | | | |
| - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) | | | |
| มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ | | | |
| ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย | | | |
| - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory | | | |
| รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB | | | |
| - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ | | | |
| น้อยกว่า 4 GB | | | |
| - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย | | | |
| กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย | | | |
| กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย | | | |
| - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย | | | |
| - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) | | | |
| แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง | | | |
| - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง | | | |
| - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ | | | |
| - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย | | | |
| เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ | | | |
| คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 | | | |
| ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | | | |
| (กองการศึกษา) | | | |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | จำนวน | 7,500 | บาท |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง | | | |
| คุณลักษณะพื้นฐาน | | | |
| - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) | | | |
| - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที | | | |
| เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ | | | |
| และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 | | | |
| ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | | | |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 1,071,000 | บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 1,071,000 | บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | |

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน | จำนวน | 1,071,000 | บาท |
| 1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านขลุ้งไผ่ ตั้งไว้ 529,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล – ประถมศึกษาที่ 6 จำนวน 126 คน จำนวน 200 วัน อัตราคนละ 21 บาท | | | |
| 2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 541,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล – ประถมศึกษาที่ 6 จำนวน 129 คน จำนวน 200 วัน อัตราคนละ 21 บาท -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 144 (กองการศึกษา) | | | |

แผนงานสาธารณสุข

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | 610,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 330,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 120,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) | จำนวน | 120,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 180,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า | จำนวน | 60,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและกำจัด โรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้าย ไว้นิลประชาสัมพันธ์ ค่าเข็ม ค่าไซริงค์ ค่าวัคซีน ค่าป้ายคล้องคอ ไบร่บรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 129 (สำนักปลัด) | | | |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก | จำนวน | 100,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อทรายอะเบต ค่าป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน | | | |

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 129

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 31 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** 30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอก คิว้น กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน **รวม** 280,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ จำนวน 280,000 บาท

พระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินงานตาม
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการ
หมู่บ้านจำนวน 14 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 130

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม | 60,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 50,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 50,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสพภัยทางสังคม | จำนวน | 50,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสพภัยทางสังคม | | | |
| -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 132 (สำนักปลัด) | | | |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 10,000 | บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 10,000 | บาท |
| เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล | | | |
| อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดหา รายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ | | | |
| -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 | | | |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 146 (สำนักปลัด) | | | |

แผนงานเคหะและชุมชน

| | | | |
|--------------------------------------|-----|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | รวม | 1,700,720 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,159,620 | บาท |

| | | | |
|--|------------|------------------|------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,159,620 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 958,200 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 3 อัตรา เป็นเงิน 958,200 บาท จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ | | | |
| 1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| 3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง (12เดือน) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 138,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 138,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (12 เดือน) | | | |
| 1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 21,420 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง จำนวน 1 คน (12 เดือน) | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 511,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 146,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 100,000 | บาท |
| (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 | | | |
| (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองช่าง) | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 36,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองช่าง) | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบ | | | |

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
(กองช่าง)

| | | |
|--|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 240,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 70,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กพอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ | | |
| -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกัน ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือ สำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง | | |
| -เป็นไปตาม พรบ.ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.2457 (แก้ไขฉบับที่ 11) พ.ศ.2551 | | |
| -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกัน ที่ดินเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553 | | |
| -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0310.1/ว0003 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561 เรื่องการชักซ่อมแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติในอำนาจ หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวกับที่ดินสาธารณประโยชน์ (กองช่าง) | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคน หาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงิน ชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองช่าง) | | |

| | | | |
|---|------------|----------------|------------|
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)</p> | | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 130,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย จากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองช่าง)</p> | | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 125,000 | บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 10,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง ใช้จ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้</p> <p>หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผ่นกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ</p> | | | |

เดิม ดังนี้ กระจาด ห่มก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระจาด กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์
เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระจาดไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระจาด
เข็มหมุด กระจาดคาร์บอน กระจาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายการดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง
ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ
เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ
ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้
ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง

รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอม

สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
 สภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
 Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)
 เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge
 Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
 สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
 หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี
 ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย
 ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง
 แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
 เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
 เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่อง
 กระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,
 Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก
 ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)
 แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์
 (Router) ฯลฯ
 (กองช่าง)

| | | | |
|---|------------|---------------|------------|
| งบลงทุน | รวม | 30,100 | บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 30,100 | บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | จำนวน | 17,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ | | | |

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองช่าง)

| | | |
|--|-------|-----------|
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom (กองช่าง) | จำนวน | 6,300 บาท |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองช่าง) | จำนวน | 4,300 บาท |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที | จำนวน | 2,500 บาท |

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | 150,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 150,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 150,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | | | |
| โครงการครอบครัวอบอุ่นเพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน | จำนวน | 10,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวอบอุ่น เพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ การจัดทำโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 150 (สำนักปลัด) | | | |
| โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด | จำนวน | 20,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 124 (สำนักปลัด) | | | |
| โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล | จำนวน | 20,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาล วันปีใหม่และวันสงกรานต์ ของตำบลโนนสุวรรณ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 และ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 125 | | | |

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| (สำนักปลัด) | | | |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน | จำนวน | 80,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 127</p> | | | |
| (สำนักปลัด) | | | |
| โครงการส่งเสริมกลุ่มสตรีและกิจกรรมเกี่ยวกับสตรี | จำนวน | 10,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มสตรีและกิจกรรมเกี่ยวกับสตรี โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 127</p> | | | |
| (สำนักปลัด) | | | |
| โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน | 10,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 126</p> | | | |
| (สำนักปลัด) | | | |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 260,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 260,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 260,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล | จำนวน | 250,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าวัสดุและ</p> | | | |

อุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่ารางวัล ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148 (กองการศึกษา)

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>โครงการสนับสนุนกีฬาอำเภอโนนสุวรรณมทรรรมกีฬาท้องถิ่นไค้พ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกีฬาอำเภอโนนสุวรรณมทรรรมกีฬาท้องถิ่นไค้พ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148 (กองการศึกษา)</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

| | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| <p>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</p> | <p>รวม</p> <p>240,000 บาท</p> |
| <p>งบดำเนินงาน</p> | <p>รวม</p> <p>180,000 บาท</p> |
| <p>ค่าใช้จ่าย</p> | <p>รวม</p> <p>180,000 บาท</p> |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | |
|---|---------------------------------|
| <p>โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 145 (กองการศึกษา)</p> | <p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p> |
|---|---------------------------------|

| | |
|--|--------------------------------|
| <p>โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ เครื่องเสียง เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ</p> | <p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p> |
|--|--------------------------------|

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148
(กองการศึกษา)

| | | | |
|------------------------------------|-------|--------|-----|
| โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ | จำนวน | 40,000 | บาท |
|------------------------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย
พิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง เต็นท์
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
ในการจัดงานฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 145
(กองการศึกษา)

| | | | |
|---------------|-----|--------|-----|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 60,000 | บาท |
|---------------|-----|--------|-----|

| | | | |
|-------------|-----|--------|-----|
| เงินอุดหนุน | รวม | 60,000 | บาท |
|-------------|-----|--------|-----|

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ | จำนวน | 50,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|

อุดหนุนส่วนราชการที่ทำการปกครองโนนสุวรรณ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานหมากไม้รสหวาน
สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 146
(กองการศึกษา)

| | | | |
|------------------------------------|-------|--------|-----|
| โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง | จำนวน | 10,000 | บาท |
|------------------------------------|-------|--------|-----|

อุดหนุนส่วนราชการที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 147
(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานก่อสร้าง | รวม | 4,292,630 | บาท |
| งบลงทุน | รวม | 4,292,630 | บาท |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 4,292,630 | บาท |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์ สายวัดหมู่ 10 เชื่อม หมู่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 96 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกร โยธาประเภทสามัญรับรอง) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 78 (กองช่าง) | จำนวน | 199,680 | บาท |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านอุบลสามัคคี สายหมู่ 11 เชื่อม หมู่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 115 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกร โยธาประเภทสามัญรับรอง) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 82 (กองช่าง) | จำนวน | 302,450 | บาท |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม เชื่อมตำบลกุดโบสถ์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 76 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกร โยธาประเภทสามัญรับรอง) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้า 34 (กองช่าง) | จำนวน | 200,000 | บาท |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง สายวัดโคกกระเบื้อง ถึง ฟุ่งนา | จำนวน | 200,000 | บาท |

| | | |
|---|-------|-------------|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 78 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 95 (กองช่าง)</p> | จำนวน | 316,160 บาท |
| <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไผ่ทอง สายบ้านนายสุวรรณ ถึง ไร่นางโนรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 152 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 101 (กองช่าง)</p> | จำนวน | 199,680 บาท |
| <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านโนนสุรียา สายไร่นางวิลาวรรณ ถึง เขตโนนศรีคุณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 96 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้า 20 (กองช่าง)</p> | จำนวน | 200,000 บาท |
| <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน เชื่อมตำบลโกรกแก้ว อำเภอโนนสุวรรณ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 76 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่</p> | จำนวน | 200,000 บาท |

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านรุ่งอรุณ จำนวน 199,680 บาท
สายบ้านนายสมศักดิ์ ถึง ไร่นายทองใบ

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 96 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 114

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านขลุ้งไผ่ จำนวน 199,820 บาท
สายบ้านนายสรวง ถึง สวนนายสุวรรณ

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 97 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 42

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านราษฎร์พัฒนา จำนวน 364,000 บาท
สายไร่นางไฉน ถึง ไร่นายอดิศา

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 175 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 49

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง จำนวน 199,680 บาท
สายบ้านนายจันท์ บุญชิต ถึง สามแยก

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 96 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 56 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านน้อยอุบล
สายรอบสระน้ำสาธารณะ จำนวน 316,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 152 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 58 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโนนรัง
สายนานาชาติเฮียง ถึง นานายสุวรรณ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 76 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 65 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี
สายเส้นไปทุ่งนาชนบลิ้อคคอนเวิร์ส จำนวน 199,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 97 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 72 แก้ไขครั้งที่ 1/2563 หน้า 8 (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม
เชื่อมบ้านหนองสงวน ตำบลกุดโบสถ์ อำเภอลำทะเมนชัย
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด ผิวจราจร
กว้าง 5 เมตร ยาว 1,200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร พร้อมป้าย
โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธา
ประเภทสามัญรับรอง)
-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 166 แก้ไขครั้งที่
ที่ 1/2563 หน้า 12

จำนวน 495,800 บาท

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง
สายบ้านโคกกระเบื้อง ถึง สามแยกทรัพย์บอน

จำนวน 499,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด ผิวจราจร
กว้าง 4 เมตร ยาว 1,550 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร พร้อมป้าย
โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธา
ประเภทสามัญรับรอง)
-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 95
(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | 30,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 30,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | | | |
| โครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | จำนวน | 30,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการเช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ ค่าน้ำดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 153 | | | |

(สำนักปลัด)