



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน 33,100,667.52 บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน 11,478,443.78 บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน 9,100,501.46 บาท
1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อหน้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน 0.00 บาท
1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหน้ผูกพัน	จำนวน 4 โครงการ รวม 176,138.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 27,987,652.42 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน 31,461.89 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน 18,912.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน 211,904.46 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และการพาณิชย์	จำนวน 0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน 760.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน 0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน 12,120,539.07 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน 15,604,075.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 51,014.00 บาท

- (3) รายจ่ายจริง จำนวน 18,500,394.96 บาท ประกอบด้วย
- | | | | |
|---------------|-------|--------------|-----|
| งบกลาง | จำนวน | 7,169,742.50 | บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน | 8,104,664.00 | บาท |
| งบดำเนินงาน | จำนวน | 2,238,633.36 | บาท |
| งบลงทุน | จำนวน | 169,955.10 | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | 0.00 | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | 817,400.00 | บาท |
- (4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 51,014.00 บาท
- (5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 5,823,000.00 บาท
- (6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 681,816.64 บาท
- (7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

2.1 รายรับ

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	125,971.74	16,500.00	177,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	21,608.00	16,500.00	20,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	210,445.36	210,000.00	225,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	880.00	5,100.00	1,800.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	358,905.10	248,100.00	424,300.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,694,573.45	16,637,700.00	17,284,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,694,573.45	16,637,700.00	17,284,100.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	16,835,394.00	16,114,200.00	16,291,600.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,835,394.00	16,114,200.00	16,291,600.00
รวมรับทั้งสิ้น	33,888,872.55	33,000,000.00	34,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,489,509.68	9,306,295.00	8,991,630.00
งบบุคลากร	10,312,501.00	12,722,760.00	13,426,364.00
งบดำเนินงาน	3,339,778.59	5,063,145.00	5,554,728.00
งบลงทุน	3,534,664.00	4,553,800.00	4,518,100.00
งบเงินอุดหนุน	1,100,000.00	1,354,000.00	1,509,178.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,776,453.27	33,000,000.00	34,000,000.00
รวม	25,776,453.27	33,000,000.00	34,000,000.00

ส่วนที่ 2

ร่างข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,343,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	100,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,521,092
แผนงานสาธารณสุข	440,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,453,958
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	170,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	500,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,390,000
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,991,630
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,450,040	1,858,680	8,308,720
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,089,520	0	3,089,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,360,520	1,858,680	5,219,200
งบดำเนินงาน	1,626,000	320,000	1,946,000
ค่าตอบแทน	315,000	160,000	475,000
ค่าใช้สอย	980,000	100,000	1,080,000
ค่าวัสดุ	180,000	60,000	240,000
ค่าสาธารณูปโภค	151,000	0	151,000
งบลงทุน	33,200	35,400	68,600
ค่าครุภัณฑ์	33,200	35,400	68,600
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
รวม	8,129,240	2,214,080	10,343,320

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	100,000
ค่าใช้สอย	100,000	100,000
รวม	100,000	100,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		691,440	3,477,424	4,168,864
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		691,440	3,477,424	4,168,864
งบดำเนินงาน		294,000	1,953,728	2,247,728
ค่าตอบแทน		144,000	0	144,000
ค่าใช้สอย		120,000	1,080,990	1,200,990
ค่าวัสดุ		30,000	827,738	857,738
ค่าสาธารณูปโภค		0	45,000	45,000
งบลงทุน		23,500	33,000	56,500
ค่าครุภัณฑ์		23,500	33,000	56,500
งบเงินอุดหนุน		0	1,048,000	1,048,000
เงินอุดหนุน		0	1,048,000	1,048,000
	รวม	1,008,940	6,512,152	7,521,092

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	160,000
ค่าใช้สอย		160,000	160,000
งบเงินอุดหนุน		280,000	280,000
เงินอุดหนุน		280,000	280,000
	รวม	440,000	440,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000
รวม		60,000	60,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		948,780	0	948,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		948,780	0	948,780
งบดำเนินงาน		411,000	0	411,000
ค่าตอบแทน		96,000	0	96,000
ค่าใช้จ่าย		180,000	0	180,000
ค่าวัสดุ		135,000	0	135,000
งบลงทุน		3,000	0	3,000
ค่าครุภัณฑ์		3,000	0	3,000
งบเงินอุดหนุน		0	91,178	91,178
เงินอุดหนุน		0	91,178	91,178
รวม		1,362,780	91,178	1,453,958

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		170,000	170,000
ค่าใช้จ่าย		170,000	170,000
	รวม	170,000	170,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		260,000	180,000	440,000
ค่าใช้จ่าย		260,000	180,000	440,000
งบเงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
เงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
	รวม	260,000	240,000	500,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		4,390,000	4,390,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		4,390,000	4,390,000
	รวม	4,390,000	4,390,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000
รวม		30,000	30,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,991,630	8,991,630
งบกลาง		8,991,630	8,991,630
	รวม	8,991,630	8,991,630

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ และโดยอนุมัติของนายอำเภอโนนสุวรรณ

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่าข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,343,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	100,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,521,092
แผนงานสาธารณสุข	440,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,453,958
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	170,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	500,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,390,000
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,991,630
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลโนนสุวรรณปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบรหการส่วนตำบล

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลโนนสุวรรณมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

(ลงนาม).....

(นางสาวจันทร์เพ็ญ พุฒดี)

นายกองค์การบรหการส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายสิทธิพันธ์ บุตรศรี)

นายอำเภอโนนสุวรรณ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอ โนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	10,000.00	1,400.00 %	150,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	30,116.58	47,229.00	33,247.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	108,023.75	67,529.91	90,404.74	1,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีป้าย	3,800.00	4,020.00	2,320.00	4,500.00	511.11 %	27,500.00
รวมหมวดภาษีอากร	141,940.33	118,778.91	125,971.74	16,500.00		177,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	660.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	500.00	450.00	290.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	15,160.00	5,508.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	19,650.00	16,100.00	15,100.00	15,500.00	19.35 %	18,500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	20.00	0.00	100.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	20,150.00	31,710.00	21,608.00	16,500.00		20,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	227,977.33	193,023.36	210,445.36	210,000.00	7.14 %	225,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	227,977.33	193,023.36	210,445.36	210,000.00		225,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	700.00	0.00	0.00	100.00 %	300.00
เงินที่มีผู้ทักให้	0.00	0.69	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายแบบแปลน	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
-ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	20.00	0.00	150.00	100.00	400.00 %	500.00
-รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	121,127.50	1,000.85	20,000.00	5,000.00	-80%	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	136,147.50	1,781.54	50,150.00	5,100.00		1,800.00
หมวดภาษีจัดสรร						
-ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	260,901.25	272,346.98	335,000.00	299,200.00	0.20%	299,800.00
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,308,894.31	9,003,182.07	7,650,000.00	9,185,000.00	2.18%	9,385,000.00
-ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,103,940.14	2,252,301.41	2,180,000.00	2,350,000.00	5.98%	2,490,500.00
-ภาษีธุรกิจเฉพาะ	26,731.91	56,701.21	65,000.00	54,000.00	12.78%	60,900.00
-ภาษีสุรา	1,172,210.09	0.00	1,170,000.00	0.00	0.00%	0.00
-ภาษีสรรพสามิต	2,824,888.39	4,517,797.42	2,996,350.00	4,596,000.00	6.37%	4,888,700.00
-ค่าหลวงภาคแร่	53,474.59	46,154.86	73,000.00	57,000.00	9.65%	62,500.00
-ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	36,457.25	35,247.97	66,000.00	50,000.00	3.40%	51,700.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	38,288.00	15,720.00	45,500.00	26,500.00	-3.77%	25,500.00
-ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00%	0.00
-ภาษีจัดสรรอื่นๆ	911.80	785.70	24,000.00	20,000.00	-2.50%	19,500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14,826,697.73	16,201,237.62	14,604,850.00	16,637,700.00		17,284,100.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
-เงินอุดหนุนทั่วไป	14,859,008.00	15,335,335.00	16,950,000.00	16,114,200.00	1.10%	16,291,600.00
รวมหมวดอุดหนุนทั่วไป	14,859,008.00	15,335,335.00	16,950,000.00	16,114,200.00		16,291,600.00
รวมทุกหมวด	30,211,942.25	31,881,866.43	32,000,000.00	33,000,000.00		34,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อ.โนนสุวรรณ จ.บุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	34,000,000	บาท	แยกเป็น
<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>			
หมวดภาษีอากร			รวม 177,500 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง			จำนวน 150,000 บาท
ประมาณการไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี			
ภาษีป้าย			จำนวน 27,500 บาท
ประมาณการไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			รวม 20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์			จำนวน 1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			จำนวน 18,500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าเดิม			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร			จำนวน 500 บาท
ประมาณการไว้เนื่องจากคาดว่าจะปีนี้จะจัดเก็บได้			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			รวม 225,000 บาท
ดอกเบี้ย			จำนวน 225,000 บาท
ประมาณการไว้ตามดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			รวม 1,800 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ			จำนวน 300 บาท
ประมาณการไว้เนื่องจากคาดว่าจะปีนี้จะจัดเก็บได้			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร			จำนวน 500 บาท
ประมาณการไว้ มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะปีนี้จะจัดเก็บได้มากกว่าเดิม			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ			จำนวน 1,000 บาท
ประมาณการไว้ น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะปีนี้จะจัดเก็บได้น้อยกว่าเดิม			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,284,100	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	299,800	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,385,000	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,490,500	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	60,900	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,888,700	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	62,500	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	51,700	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	25,500	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	19,500	บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	16,291,600	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	16,291,600	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐ %	๕๑๔,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๔๒,๑๒๐.๐๐	๐ %	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	๘๖,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐	๐ %	๘๖,๔๐๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒,๕๗๗,๖๐๐.๐๐	๒,๔๙๘,๔๐๐.๐๐	๒,๔๔๐,๘๐๐.๐๐	๒,๕๗๗,๖๐๐.๐๐	-๖.๗ %	๒,๔๐๔,๘๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๒๖๒,๓๒๐.๐๐	๓,๑๘๗,๑๒๐.๐๐	๓,๑๒๕,๕๒๐.๐๐	๓,๒๖๒,๓๒๐.๐๐		๓,๐๘๙,๕๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๑,๓๘๗,๓๑๖.๐๐	๑,๗๐๘,๔๘๐.๐๐	๑,๖๑๐,๘๐๐.๐๐	๑,๖๑๐,๒๒๐.๐๐	๕๐.๔๙ %	๒,๔๒๓,๒๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๘๔,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๘๔,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๘๔,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๒๖,๐๐๐
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๑๔๙,๓๔๐.๐๐	๑๕๕,๒๘๐.๐๐	๑๖๒,๔๒๐.๐๐	๑๗๔,๙๖๐.๐๐	๐.๘๙ %	๑๗๖,๕๒๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๘๐.๐๐	๔,๑๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๐๓,๒๐๐.๐๐	๔๑๐,๗๖๐.๐๐	๓๘๔,๘๐๐.๐๐	๕๓๘,๖๘๐.๐๐	-๔.๔๓ %	๕๑๔,๘๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๖,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๑๔๑,๙๓๖.๐๐	๒,๔๗๐,๖๖๐.๐๐	๒,๒๕๒,๐๒๐.๐๐	๒,๕๖๙,๘๖๐.๐๐		๓,๓๖๐,๕๒๐
รวมงบบุคลากร	๕,๔๐๔,๒๕๖.๐๐	๕,๖๕๓,๗๘๐.๐๐	๕,๓๗๗,๕๔๐.๐๐	๕,๘๓๒,๑๘๐.๐๐		๖,๔๕๐,๐๔๐

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๒๒,๘๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๑๖๑,๘๕๐.๐๐	๑๕๗,๕๐๐.๐๐	๑๒๖,๑๐๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๑.๔๕ %	๑๔๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๔,๘๐๐.๐๐	๔๓,๘๐๐.๐๐	๒๑,๘๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๕๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๘๖,๖๕๐.๐๐	๒๒๔,๑๐๐.๐๐	๑๖๖,๘๐๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐		๓๑๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๔,๙๓๓.๐๐	๒๒,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๔๕๗.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๗,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓๔,๘๓๖.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน	๒๒๘,๒๖๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	๕๓,๗๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๔๘,๘๘๘.๐๐	๘๗,๙๐๖.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๒๕ %	๑๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้งมีคำสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐
ค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงาน	๓,๔๓๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน	๐.๐๐	๒๐๐,๙๒๕.๐๐	๒๒๗,๖๔๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีทีคณะกรรมการเลือกตั้งมีคำสั่งให้มีการ เลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๔๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นของผู้บริหารและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒,๘๒๖.๗๐	๓๐,๘๗๘.๙๔	๘,๗๔๒.๙๓	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๓๑๑,๑๙๕.๗๐	๓๐๙,๒๙๑.๙๔	๓๙๒,๒๘๑.๙๓	๙๙๐,๐๐๐.๐๐		๙๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๔๙,๔๖๙.๐๐	๒๙,๗๕๐.๐๐	๓๙,๒๑๔.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๔,๑๑๙.๐๐	๑๑,๐๘๔.๐๐	๒๔,๕๐๑.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๔,๒๖๓.๐๐	๑,๙๙๓.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๙,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๖,๘๘๐.๐๐	๒๘,๒๐๙.๐๐	๓๔,๐๐๕.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
วัสดุการเกษตร	๑๕,๘๘๐.๐๐	๔,๔๓๕.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๑,๓๒๕.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๓,๔๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๙,๘๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๒๔,๐๑๑.๐๐	๙๙,๔๗๑.๐๐	๑๑๘,๘๔๕.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		๑๘๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๖๘,๑๓๘.๐๙	๖๔,๒๒๓.๙๘	๘๒,๖๔๕.๘๑	๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๑.๑๑ %	๑๐๐,๐๐๐
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๖๙๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๑,๖๓๘.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์	๒,๐๑๒.๗๐	๒,๕๙๕.๑๓	๒,๗๒๐.๑๖	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๓๘๕.๐๐	๓๙๕.๐๐	๑,๐๕๒.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๓๑,๙๒๓.๒๐	๓๐,๔๒๓.๒๐	๓๖,๙๒๓.๒๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๕.๑๕ %	๓๘,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๑๐๓,๑๔๘.๙๙	๙๗,๗๘๗.๓๑	๑๒๔,๙๗๙.๑๗	๑๓๖,๐๐๐.๐๐		๑๕๑,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๗๒๕,๐๐๕.๖๙	๗๓๐,๖๐๐.๒๕	๘๐๒,๙๐๖.๑๐	๑,๕๓๙,๐๐๐.๐๐		๑,๖๒๖,๐๐๐

งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000	
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งคอย	0.00	2,100.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อฉาก Partition	0.00	8,700.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนแบบกระจก	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0.00	4,850.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	0.00	3,100.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0.00	7,300.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อพัดลมโคมจร	16,800.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0	
พัดลมโคมจร	0.00	0.00	0.00	13,200.00	-100 %	0	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องเสียงหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล โนนสุวรรณ	0.00	0.00	0.00	80,000.00	-100 %	0	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	0.00	0.00	0.00	11,000.00	-100 %	0	
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0.00	0.00	0.00	8,500.00	-100 %	0	
โครงการติดตั้งผ้าม่านหน้าต่างประตูอาคารสำนักงาน	0.00	0.00	87,000.00	0.00	0 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	15,800.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	0.00	15,800.00	0.00	0.00	0 %	0	
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด Led ขาวดำ	8,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0	
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	17,000.00	0 %	17,000	
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0.00	4,300.00	100 %	4,300	
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500	

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒,๑๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒๗,๙๐๐.๐๐	๖๙,๙๕๐.๐๐	๑๐๒,๙๐๐.๐๐	๑๔๓,๐๐๐.๐๐		๓๓,๒๐๐
รวมงบลงทุน	๒๗,๙๐๐.๐๐	๖๙,๙๕๐.๐๐	๑๐๒,๙๐๐.๐๐	๑๔๓,๐๐๐.๐๐		๓๓,๒๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป	๖,๑๙๗,๑๖๑.๖๙	๖,๕๗๔,๓๓๐.๒๕	๖,๓๐๓,๓๔๖.๑๐	๗,๕๓๔,๑๘๐.๐๐		๘,๑๒๙,๒๔๐
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๕๘๒,๑๘๓.๐๐	๘๐๑,๖๙๐.๐๐	๙๘๖,๙๔๐.๐๐	๑,๓๒๕,๑๐๐.๐๐	๑๒.๔๑ %	๑,๔๘๙,๕๖๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๕๙,๖๒๕.๐๐	๒๖๗,๐๐๐.๐๐	๒๓๕,๖๕๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๒.๔๘ %	๒๙๒,๕๖๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๓๙,๗๘๕.๐๐	๓๒,๗๐๐.๐๐	๑๕,๔๑๐.๐๐	๓๓,๔๒๐.๐๐	๓.๔๑ %	๓๔,๕๖๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๘๑,๕๙๓.๐๐	๑,๑๒๕,๘๙๐.๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๐๐,๕๒๐.๐๐		๑,๘๕๘,๖๘๐
รวมงบบุคลากร	๘๘๑,๕๙๓.๐๐	๑,๑๒๕,๘๙๐.๐๐	๑,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๐๐,๕๒๐.๐๐		๑,๘๕๘,๖๘๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	๙๘,๓๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๔๘,๕๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๓๖,๐๐๐.๐๐	๕๐,๗๐๐.๐๐	๑๔๖,๘๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐		๑๖๐,๐๐๐

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	๕๕,๙๗๔.๐๐	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	๔๔,๒๙๔.๐๐	๖๓,๘๑๔.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-๓๗.๕ %	๕๐,๐๐๐
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	100,000.00	1๘๐,๐๐๐.๐๐	-100 %	0
โครงการบริหารชำระภาษีเคลื่อนที่และจัดทำแผ่นผับแนะนำการจัดเก็บภาษีต่างๆ	0.00	0.00	0.00	๒๐,๐๐๐.๐๐	0 %	๒๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	๒,๔๐๐.๐๐	0.00	๒๐,๐๐๐.๐๐	0 %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๕๕,๙๗๔.๐๐	๔๖,๖๙๔.๐๐	๑๖๓,๘๑๔.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๑๕,๙๙๕.๐๐	๒๓,๙๗๔.๙๐	๒๐,๒๓๖.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	-๑๔.๒๙ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๓,๗๐๐.๐๐	๑๘,๒๐๐.๐๐	๑๙,๐๙๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	-๒๕ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๙,๖๙๕.๐๐	๔๒,๑๗๔.๙๐	๓๙,๓๒๖.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	0.00	๕๐,๐๐๐.๐๐	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	0.00	๕๐,๐๐๐.๐๐		0
รวมงบดำเนินงาน	๑๒๑,๖๖๙.๐๐	๑๓๙,๕๖๘.๙๐	๓๔๙,๙๔๐.๐๐	๕๙๕,๐๐๐.๐๐		๓๒๐,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	๓,๐๐๐
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0.00	๓,๐๐๐.๐๐	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนแบบกระจก	0.00	0.00	๓,๒๕๐.๐๐	0.00	0 %	0
ตู้บานเลื่อนแบบกระจก	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	๔,๐๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	๑๕,๙๐๐.๐๐	0.00	0 %	0

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	17,000.00	0 %	17,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	๘,๙๐๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	๒,๕๐๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	0.00	0.00	0.00	๕,๐๐๐.๐๐	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	๓,๐๐๐.๐๐	๒๑,๖๕๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐		๓๕,๔๐๐
รวมงบลงทุน	0.00	๓,๐๐๐.๐๐	๒๑,๖๕๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐		๓๕,๔๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๓,๒๖๒.๐๐	๑,๒๖๘,๔๕๘.๙๐	๑,๖๕๑,๕๙๐.๐๐	๒,๓๑๗,๕๒๐.๐๐		๒,๒๑๔,๐๘๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๗,๒๐๐,๔๒๓.๖๙	๗,๘๔๒,๗๘๙.๑๕	๗,๙๕๔,๙๓๖.๑๐	๙,๘๕๑,๗๐๐.๐๐		๑๐,๓๔๓,๓๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	๕๙,๔๐๐.๐๐	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0.00	๕๙,๔๐๐.๐๐	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	๕๙,๔๐๐.๐๐	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0.00	๕๙,๔๐๐.๐๐	0.00	0.00		0
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	0 %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	0.00	0.00	0.00	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0.00	๕๙,๔๐๐.๐๐	0.00	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	๒,๑๙๓,๓๐๐.๐๐	๒,๓๔๔,๖๔๐.๐๐	๒,๔๐๘,๒๒๐.๐๐	๕๕๒,๗๔๐.๐๐	๑๙.๖๖ %	๖๔๙,๔๔๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔๒,๐๐๐
เงินวิทยฐานะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๖๕๕,๔๔๕.๐๐	๗๔๗,๔๓๐.๐๐	๘๔๓,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒๖,๘๙๕.๐๐	๖๙,๔๑๐.๐๐	๖,๓๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๐๑๗,๖๔๐.๐๐	๓,๒๒๓,๔๘๐.๐๐	๓,๓๒๗,๕๘๐.๐๐	๕๘๔,๗๔๐.๐๐		๖๙๑,๔๔๐
รวมงบบุคลากร	๓,๐๑๗,๖๔๐.๐๐	๓,๒๒๓,๔๘๐.๐๐	๓,๓๒๗,๕๘๐.๐๐	๕๘๔,๗๔๐.๐๐		๖๙๑,๔๔๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๔,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓,๒๐๐.๐๐	๖,๑๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๓,๒๐๐.๐๐	๖,๑๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐		๑๔๔,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	๗๑,๓๑๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๙๗,๗๓๒.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐	๕,๑๙๖.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐ %	๔๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๗๑,๓๑๔.๐๐	๑๐๐,๐๓๒.๐๐	๖,๖๙๖.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๖,๖๕๓.๐๐	๑๙,๙๗๓.๐๐	๑๕,๖๖๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๒,๒๕๓.๐๐	๑๙,๙๗๓.๐๐	๒๓,๔๖๕.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๘๖,๗๖๗.๐๐	๑๒๖,๑๕๕.๐๐	๔๕,๑๖๑.๐๐	๑๒๔,๐๐๐.๐๐		๒๙๔,๐๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						

ครุภัณฑ์สำนักงาน							
ค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนแบบกระจก	0.00	3,250.00	0.00	0.00	0	%	0
ตู้บ้านเลื่อนแบบกระจก	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%	4,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%	17,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0.00	4,300.00	-100	%	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	3,250.00	0.00	4,300.00			23,500
รวมงบลงทุน	0.00	3,250.00	0.00	4,300.00			23,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,104,407.00	3,332,885.00	3,332,885.00	713,040.00			1,008,940
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	2,275,800.00	2.42	%	2,330,978
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	0.00	168,000.00	25	%	210,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	900,360.00	4.01	%	936,466
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	3,344,160.00			3,477,424
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	3,344,160.00			3,477,424
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0	%	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0.00	64,600.00	0.00	0.00	0	%	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	60,000.00	-100	%	0
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0	%	40,000
โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0	%	5,000

โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
โครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๗๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕๐,๐๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านอุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๔๐๐.๐๐	๘๒.๓๕ %	๖๘,๒๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านอุบลสามัคคี (อาหารกลางวัน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๑,๗๔๐.๐๐	๑๕๑,๘๐๐.๐๐	๒๙.๑๒ %	๑๙๖,๐๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านอุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านอุบลสามัคคี (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๘๖๐.๐๐	๘๑.๘๒ %	๔๕,๒๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านอุบลสามัคคี (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑,๘๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๙,๕๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (อาหารกลางวัน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๗๖๐.๐๐	๑๐๗,๙๐๐.๐๐	๕๘.๙๔ %	๑๗๑,๕๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๔๐๐.๐๐	๓๕,๗๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๗๓๐.๐๐	๖๖.๖๗ %	๓๙,๕๕๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๒๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0.00	0.00	๔๙,๓๐๐.๐๐	๕๗,๘๐๐.๐๐	๔๑.๑๘ %	๘๑,๖๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0.00	0.00	๔๙,๗๒๐.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0.00	0.00	0.๐๐	๓๘,๔๒๐.๐๐	๔๑.๑๘ %	๕๔,๒๔๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (อาหารกลางวัน)	0.00	0.00	๑๙๑,๒๘๐.๐๐	๑๙๘,๖๐๐.๐๐	๑๘.๔๓ %	๒๓๕,๒๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก กระเบื้อง (อาหารกลางวัน)	๒๑๔,๓๘๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน อุบลสามัคคี (อาหารกลางวัน)	0.๐๐	๑๗๙,๒๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน อุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๗๘,๒๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้ง ไฟโพธาราม (อาหารกลางวัน)	0.๐๐	๒๑๒,๓๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้ง ไฟโพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๗๑,๔๐๐.๐๐	๗๙,๙๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคก กระเบื้อง (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๗๖,๕๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคก กระเบื้อง (อาหารกลางวัน)	0.๐๐	๑๗๕,๔๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบล สามัคคี (อาหารกลางวัน)	๒๒๐,๖๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไฟโพ ธาราม (อาหารกลางวัน)	๒๑๔,๖๒๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๐ %	๐
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของเด็กและเยาวชน	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๘๗๕,๗๐๐.๐๐	๗๗๙,๔๐๐.๐๐	๘๑๔,๕๗๐.๐๐	๘๘๖,๒๑๐.๐๐		๑,๐๘๐,๙๙๐

ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๙,๑๕๔.๐๐	๒๘,๖๓๐.๐๐	๒๘,๕๘๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)	๖๒๙,๔๗๔.๕๒	๕๕๐,๔๓๘.๓๒	๖๓๑,๙๘๐.๗๔	๖๑๘,๙๓๕.๐๐	๑๙.๑๙ %	๗๓๗,๗๓๘
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๖๕๘,๖๒๘.๕๒	๕๗๙,๐๖๘.๓๒	๖๖๐,๕๖๐.๗๔	๖๘๘,๙๓๕.๐๐		๘๒๗,๗๓๘
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๑๘,๐๔๙.๓๑	๑๙,๖๖๗.๓๙	๑๗,๒๐๙.๒๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓๐,๐๐๐
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๕,๗๗๙.๐๐	๗,๐๘๙.๐๐	๒,๐๓๔.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๕,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๒๓,๘๒๘.๓๑	๒๖,๗๕๖.๓๙	๑๙,๒๔๓.๒๓	๔๕,๐๐๐.๐๐		๔๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑,๕๕๘,๑๕๖.๘๓	๑,๓๘๕,๒๒๔.๗๑	๑,๔๙๔,๓๗๓.๙๗	๑,๖๒๐,๑๔๕.๐๐		๑,๙๕๓,๗๒๘
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อพัสดุติดผนัง	๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๓,๐๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐		๓๓,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐		๓๓,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑,๐๔๘,๐๐๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
รวมเงินอุดหนุน	๑,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๔,๐๐๐.๐๐		๑,๐๔๘,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๑,๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๓,๐๐๐.๐๐	๑,๐๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๔,๐๐๐.๐๐		๑,๐๔๘,๐๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๖๙๔,๕๕๖.๘๓	๒,๔๙๘,๒๒๔.๗๑	๒,๕๒๖,๙๗๓.๙๗	๕,๙๔๘,๓๐๕.๐๐		๖,๕๑๒,๑๕๒

เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00		10,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0.00	10,000.00	0.00	60,000.00		60,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0.00	10,000.00	0.00	60,000.00		60,000
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	605,860.00	443,130.00	327,341.00	345,160.00	152.47 %	906,780
เงินประจำตำแหน่ง	24,500.00	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	630,360.00	443,130.00	327,341.00	401,160.00		948,780
รวมงบบุคลากร	630,360.00	443,130.00	327,341.00	401,160.00		948,780
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	21,000.00	0.00	0.00	36,000.00	0 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	21,000.00	0.00	0.00	96,000.00		96,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,342.00	66,320.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	990.00	50,000.00	-60 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	15,284.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	7,278.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	60,200.00	7,980.00	34,800.00	100,000.00	30 %	130,000

	รวมค่าใช้จ่าย	๑๐๕,๘๗๖.๐๐	๘๑,๕๗๘.๐๐	๓๕,๗๙๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐		๑๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน		๘,๖๕๗.๐๐	๙,๙๔๐.๐๐	๘,๓๙๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๔๘,๒๓๘.๐๐	๑๐๙,๓๓๒.๐๐	๖๘,๐๙๐.๒๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๕๖,๘๙๕.๐๐	๑๑๙,๒๗๒.๐๐	๗๗,๘๘๐.๒๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐		๑๓๕,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๑๘๓,๗๗๑.๐๐	๒๐๐,๘๕๐.๐๐	๑๑๓,๖๗๐.๒๐	๔๐๖,๐๐๐.๐๐		๔๑๑,๐๐๐
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เก้าอี้ทำงาน		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐ %	๓,๐๐๐
ค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนแบบมองเห็นได้ (กระจก)		๓,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ตู้บ้านเลื่อนแบบกระจก		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
พัดลมแขวนผนัง		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง							
ค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต SLUMP TEST set ๒		๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๘๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจัดซื้อชุดแบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยม		๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๔๗๙.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์สำรวจ							
ค่าจัดซื้อเครื่องวัดพื้นที่ (GPS)		๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน		๑๕,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
	รวมค่าครุภัณฑ์	๑๙,๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๑๔.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐		๓,๐๐๐
	รวมงบลงทุน	๑๙,๑๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๑๔.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐		๓,๐๐๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๘๓๓,๒๘๑.๐๐	๖๔๓,๙๘๐.๐๐	๔๖๔,๐๖๕.๒๐	๘๒๑,๖๖๐.๐๐		๑,๓๖๒,๗๘๐

งานไฟฟ้าถนน								
งบลงทุน								
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านขลุงไผ่	๙๙,๐๐๐.๐๐	บ้านขลุงไผ่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบูรณ์ สายไร่นางต้อย - ไร่นายสุพงษ์	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านอุบลสามัคคี สายโรงเรียน - ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน	๐.๐๐		๐.๐๐	๒๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านโคกกระเบื้อง	๑๙๙,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านโคกกระเบื้องสายวัดโคกกระเบื้อง - พุงนา	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง สายไร่นายสุวรรณ - ไร่นายมนัส	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ บ้านโนนสุริยา สายไร่นายวีระศักดิ์ - หลังโรงพัก	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัวสะพานสายหมู่ ๑๖ - หมู่ ๑๑	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านรุ่งอรุณ สายบ้านนายศักดิ์สิทธิ์ - บ้านนายเคน	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านขลุงไผ่	๙๙,๐๐๐.๐๐	บ้านขลุงไผ่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านขลุงไผ่ สายโรงเรียนบ้านขลุงไผ่	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง	๑๙๘,๕๐๐.๐๐		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง สายบ้านนายวันชัย - ไร่นางป๋วย	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๙๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านน้อยอุบล สายข้างสระน้ำสาธารณะ	๐.๐๐		๐.๐๐	๑๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัวสะพาน	๑๙๙,๐๐๐.๐๐		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบุญ	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับเกรดถนนและกำจัดวัชพืชในเขตตำบลโนนสุวรรณ	๒๔๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง	๔๗๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบุญ	๔๐๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง	๑๙๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง	๒๔๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม สายไร่นางดอกไม้ - ไร่นางกุหลาบ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม สายหมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม เชื่อมหมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง สาย ไร่นายอุดมทรัพย์ - ไร่นายพิชัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยลพบุรี เชื่อมหมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบุญ	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการปรับปรุงระบบน้ำประปาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์อุบลสามัคคี	๔๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒,๖๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๗๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบลงทุน	๒,๖๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๗๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรอง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๙๑,๑๗๘
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๙๑,๑๗๘
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๙๑,๑๗๘
รวมงานไฟฟ้าถนน	๒,๖๐๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๗๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐		๙๑,๑๗๘
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						

โครงการรณรงค์ให้ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๗๖.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๗๖.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๗๖.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๗๖.๐๐	๐.๐๐		๐
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	๓,๔๔๒,๒๘๑.๐๐	๖๔๓,๙๘๐.๐๐	๓,๘๕๘,๕๕๑.๒๐	๘๒๑,๖๖๐.๐๐		๑,๔๕๓,๙๕๘
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ						
โครงการครอบครัวอบอุ่นเพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการจัดฝึกอบรม ศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการถนนสีขาว	๐.๐๐	๖,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	๒,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
โครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน	๖๗,๐๗๐.๐๐	๒๑,๖๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๘๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมกลุ่มสตรีและกิจกรรมเกี่ยวกับสตรี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๖๙,๑๗๐.๐๐	๒๘,๒๒๐.๐๐	๑๐๖,๖๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๗๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๖๙,๑๗๐.๐๐	๒๘,๒๒๐.๐๐	๑๐๖,๖๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๗๐,๐๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๖๙,๑๗๐.๐๐	๒๘,๒๒๐.๐๐	๑๐๖,๖๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๗๐,๐๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖๙,๑๗๐.๐๐	๒๘,๒๒๐.๐๐	๑๐๖,๖๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๗๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	250,000	
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล	0.00	0.00	174,270.00	250,000.00	-100 %	0	
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอำเภอโนนสุวรรณคัพมหกรรมกีฬาท้องถิ่นโตศัพท์กีฬาชิงถ้วยพระราชทานประจำปี	0.00	21,955.00	0.00	0.00	0 %	0	
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอำเภอโนนสุวรรณคัพมหกรรมกีฬาท้องถิ่นโตศัพท์ประจำปี	18,190.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0	
โครงการสนับสนุนกีฬาอำเภอโนนสุวรรณคัพมหกรรมกีฬาท้องถิ่นโตศัพท์	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	18,190.00	21,955.00	174,270.00	260,000.00		260,000	
รวมงบดำเนินงาน	18,190.00	21,955.00	174,270.00	260,000.00		260,000	
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	18,190.00	21,955.00	174,270.00	260,000.00		260,000	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0.00	20,370.00	0.00	0.00	0 %	0	
โครงการงานประเพณีของดีโนนสุวรรณ	63,500.00	65,000.00	73,000.00	0.00	0 %	0	
โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	400 %	100,000	
โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000	
โครงการวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0.00	0.00	30,120.00	3,000.00	1,233.33 %	40,000	
โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมฯ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	63,500.00	85,370.00	103,120.00	43,000.00		180,000	
รวมงบดำเนินงาน	63,500.00	85,370.00	103,120.00	43,000.00		180,000	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	50,000.00	60,000.00	0.00	0.00	0 %	0	
โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0 %	0	
โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000	

โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		๖๐,๐๐๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๔๕,๓๗๐.๐๐	๑๖๓,๑๒๐.๐๐	๑๐๓,๐๐๐.๐๐		๒๔๐,๐๐๐
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๓๑,๖๙๐.๐๐	๑๖๗,๓๒๕.๐๐	๓๓๗,๓๙๐.๐๐	๓๖๓,๐๐๐.๐๐		๕๐๐,๐๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านน้อยอุบล สายไร่ นายเจริญ ถึง ไร่ นายลำไย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบุรณ์ สายไร่ นายต่อ ถึง ไร่ นายสุพงษ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบุรณ์ สายไร่ นางสุภาพ ถึง ไร่ นายประกิจ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านอุบลสามัคคี สายโรงเรียน ถึง ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๑๗๕,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านอุบลสามัคคี สาย หมู่ ๑๑ เชื่อมหมู่ ๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม สายไร่ นาย คำศรี เพิ่มโพธิ์แก้ว ถึง ชนบ่อกคอนเวร์ส	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านโคกกระเบื้อง สายวัดโคกกระเบื้อง ถึง ฟุงนา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง สายบ้าน นายปาน สิ้นสุพรรณ ถึง บ้านนายสี ประดับบุตร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๖๒,๐๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง สายไร่ นายสุวรรณ ถึง ไร่ นายมนัส	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ บ้านโนนสุริยา สายไร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐

นายวีระศักดิ์ ถึง หลังโรงพัก								
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัวสะพาน สายหมู่ ๑๖ เชื่อม หมู่ ๑๑ บ้านอุบลสามัคคี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัวสะพาน สายหมู่ ๑๖ เชื่อมหมู่ ๑๑ บ้านอุบลสามัคคี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านรุ่งอรุณสายบ้าน นายสมศักดิ์ ถึง ไร่นายทองใบ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านขลุ้งไผ่ สายบ้าน นายสรวง ถึง สวนนายสุวรรณ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านราษฎร์พัฒนา สาย บ้านนายธิตวิวัฒน์ ถึง ไร่นายวงศ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านราษฎร์พัฒนา สาย ไร่นางไฉน ถึง ไร่นายอดิศา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง สายบ้าน นายพิชัย ถึง บ้านนางอุไร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง สายบ้าน นายวันชัย ถึง ไร่นางปุ๋ย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านน้อยอุบล สายรอบ สระน้ำสาธารณะ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง สายนางนง พฤษภา ถึง ไร่นางพรรณณี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง สายบ้าน นายเสถียร ถึง สนามกีฬาหมู่บ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๔๓,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านน้อยลพบุรี สายเส้น ไปทุ่งนาชนบล็อคคอนเวิร์ส	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ บ้านโนนสุริยา (สายข้าง บ้านนายบัณฑิต - หลังโรงพัก	๐.๐๐	๒๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัวสะพาน (สาย หมู่ที่ ๑๖ เชื่อม หมู่ที่ ๑๑)	๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านรุ่งอรุณ (สายบ้าน	๐.๐๐	๒๓๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		

นายศักดิ์สิทธิ์ - บ้านนายเคน)								
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง (สายหน้าวัด- โรงงานน้ำดื่มชุมชนผาแดง)	๐.๐๐	๒๔๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง (สายรอบสระ น้ำประปา)	๐.๐๐	๒๓๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ บ้านราษฎร์พัฒนา สายไร่นายสี - ไร่นายบุญเรียน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕๐,๐๐๐		
โครงการขุดคลองระบายน้ำ หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยลพบุรี สายนายนายสมพงษ์ ถึง สระหนองฉิม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการขุดลอกสระหนองเต็ง หมู่ที่ ๑๗ บ้านรุ่งอรุณ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
โครงการปรับปรุง ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๓๕,๐๐๐		
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม	๐.๐๐	๘๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๕๐,๐๐๐		
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง	๐.๐๐	๙๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด บ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗ ตำบลโนนสุวรรณ เชื่อม บ้านทรัพย์ทวี ตำบลทุ่งจังหัน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม สายไร่นายสุรสิงห์ ถึง ไร่นายฉลวย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๔ บ้านไผ่ทอง (สายไร่นายจำเนียร - ไร่นายจำนงค์)	๐.๐๐	๔๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๖ บ้านน้อยหัว สะพาน สายหมู่ ๑๖ เชื่อม หมู่ ๑๑ บ้านอุบลสามัคคี	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยลพบุรี	๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐		
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๑๒ บ้านไผ่งาม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๘๕,๐๐๐		

สายหมู่ ๑๒ บ้านไผ่งาม เข้ม หมู่ ๗ บ้านโนนรัง							
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๔ บ้านผาแดง สาย ไร่นายคะนอง ถึง สามแยกตำบลทรัพย์พระยา	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๙๕,๐๐๐	
โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ ๙ บ้านน้อยลพบุรี เชื่อมหมู่ที่ ๑๐ บ้านไร่สมบูรณ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๙๕,๐๐๐	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๒,๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐		๔,๓๙๐,๐๐๐	
รวมงบลงทุน	๐.๐๐	๒,๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐		๔,๓๙๐,๐๐๐	
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๐.๐๐	๒,๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐		๔,๓๙๐,๐๐๐	
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐.๐๐	๒,๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐		๔,๓๙๐,๐๐๐	
แผนงานการเกษตร							
งานส่งเสริมการเกษตร							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๙,๒๔๐.๐๐	๘,๕๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๒๙,๒๔๐.๐๐	๘,๕๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐	
รวมงบดำเนินงาน	๒๙,๒๔๐.๐๐	๘,๕๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐	
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	๒๙,๒๔๐.๐๐	๘,๕๒๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐	
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-๔๐ %	๓๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่าย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวมงบดำเนินงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวมแผนงานการเกษตร	๒๙,๒๔๐.๐๐	๘,๕๒๕.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐	
แผนงานงบกลาง							
งบกลาง							

งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๗๔,๘๓๓.๐๐	๗๖,๖๔๔.๐๐	๗๓,๙๘๙.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	-๕.๕๖ %	๘๕,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐ %	๔,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๖๔๑,๕๐๐.๐๐	๔,๘๙๘,๓๐๐.๐๐	๕,๒๒๖,๒๐๐.๐๐	๖,๑๙๒,๐๐๐.๐๐	-๔.๘๑ %	๕,๘๙๔,๔๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๓๒๗,๒๐๐.๐๐	๑,๕๔๘,๐๐๐.๐๐	๑,๖๗๗,๖๐๐.๐๐	๒,๒๐๘,๐๐๐.๐๐	-๗.๘๓ %	๒,๐๓๕,๒๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๓๔,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๕๐๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๑๘๐,๐๐๐
สำรองจ่าย	๘๐,๙๕๐.๐๐	๓๓,๖๓๘.๐๐	๑๔๒,๗๑๔.๖๘	๑,๑๙๙,๔๓๗.๐๐	-๕๗.๔ %	๕๑๐,๙๔๖
รายการตามข้อผูกพัน	๗๐,๑๔๖.๐๐	๗๐,๒๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๒๓๔.๐๐	๐.๐๐	๐ %	๐
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๒๗๒.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	-๕.๕๖ %	๘๕,๐๐๐
เงินช่วยเหลือ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐ %	๒๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๑๓๓,๕๐๐.๐๐	๑๔๗,๕๐๐.๐๐	๑๕๐,๕๐๐.๐๐	๑๖๘,๘๕๘.๐๐	๔.๘๗ %	๑๗๗,๐๘๔
รวมงบกลาง	๖,๔๖๒,๑๒๙.๐๐	๖,๙๑๐,๘๗๒.๐๐	๗,๔๘๙,๕๐๙.๖๘	๑๐,๑๕๒,๒๙๕.๐๐		๘,๙๙๑,๖๓๐
รวมงบกลาง	๖,๔๖๒,๑๒๙.๐๐	๖,๙๑๐,๘๗๒.๐๐	๗,๔๘๙,๕๐๙.๖๘	๑๐,๑๕๒,๒๙๕.๐๐		๘,๙๙๑,๖๓๐
รวมงบกลาง	๖,๔๖๒,๑๒๙.๐๐	๖,๙๑๐,๘๗๒.๐๐	๗,๔๘๙,๕๐๙.๖๘	๑๐,๑๕๒,๒๙๕.๐๐		๘,๙๙๑,๖๓๐
รวมแผนงานงบกลาง	๖,๔๖๒,๑๒๙.๐๐	๖,๙๑๐,๘๗๒.๐๐	๗,๔๘๙,๕๐๙.๖๘	๑๐,๑๕๒,๒๙๕.๐๐		๘,๙๙๑,๖๓๐
รวมทุกแผนงาน	๒๓,๒๗๒,๗๓๑.๓๔	๒๓,๙๒๓,๓๓๔.๘๖	๒๕,๗๗๖,๔๕๓.๒๗	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๓๔,๐๐๐,๐๐๐

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
 องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ
 อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์
 ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
 หมวดเงินจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,129,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,450,040	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,089,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล / รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น			
-เงินเดือน นายองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 244,800 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
จำนวน 1 คน เดือนละ 20,400 บาท (12 เดือน)			
-เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 269,280 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
จำนวน 2 คน เดือนละ 11,200 บาท/คน (คนละ 12 เดือน)			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายก/รองนายก			
แยกเป็น			
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ			
ตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน			
เดือนละ 1,750 บาท (12 เดือน)			
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ตั้งไว้ 21,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่ง			
ของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน			
เดือนละ 880 บาท/คน (คนละ12 เดือน)			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก/รองนายก แยกเป็น			
-เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายองค์การบริหารส่วนตำบล			
ตั้งไว้ 21,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ			
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน			
เดือนละ 1,750 บาท (12 เดือน)			

-เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 21,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน (คนละ 12 เดือน)			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล		จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 คน (12 เดือน)			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	2,404,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯและสมาชิกสภาฯ			
รวมจำนวน	27 อัตรา (12 เดือน)	แยกเป็น	
-ประธานสภา	ตั้งไว้	134,640 บาท	
เดือนละ	11,220 บาท	จำนวน	1 คน
-รองประธานสภา	ตั้งไว้	110,160 บาท	
เดือนละ	9,180 บาท	จำนวน	1 คน
-สมาชิกสภา อบต.	ตั้งไว้	2,073,600 บาท	
เดือนละ	7,200 บาท/คน	จำนวน	24 คน
-เลขานุการสภาฯ	ตั้งไว้	86,400 บาท	
เดือนละ	7,200 บาท	จำนวน	1 คน
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	3,360,520 บาท
เงินเดือนพนักงาน		จำนวน	2,423,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 7 อัตรา เป็นเงิน 2,423,200 บาท จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
2) นักบริหารงานทั่วไป	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
3) นักพัฒนาชุมชน	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
4) นิติกร	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
6) เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
7) นักทรัพยากรบุคคล	จำนวน	1 ตำแหน่ง	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เงินเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 7,000 บาท (12 เดือน)			
		จำนวน	126,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 7,000 บาท (12 เดือน) และตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 คน เดือนละ 3,500 บาท (12 เดือน)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	176,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ (นักการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	514,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง สำนักปลัด แยกเป็น - เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 190,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) - เงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 324,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง (12 เดือน)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด จำนวน 3 คน (12 เดือน)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,626,000	บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	315,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับ ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ดำเนินการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562			

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>140,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p>	<p>980,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตาม พรบ.ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.2457 (แก้ไขฉบับที่ 11) พ.ศ.2551</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0310.1/ว0003 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561 เรื่องการชักซ้อมแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวกับที่ดินสาธารณประโยชน์ (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลผู้มาศึกษา ดูงาน ผู้ตรวจเยี่ยม งาน อบต. ฯลฯ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่าย ได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตาม ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้ หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิก จ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย</p> <p>2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ เอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญ ต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก</p>	จำนวน	150,000 บาท

ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
 ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
 เดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล
 ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
 อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีครบวาระ
 ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้งมีคำสั่ง
 ให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (กรณีครบวาระ ยุบสภากรณีแทน
 ตำแหน่งที่ว่างและกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้ง
 ใหม่และกรณีอื่นๆ)

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3675
 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 158
 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหาร
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
 ผู้นำชุมชนและประชาชน

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้าง
 ศักยภาพของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
 ตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
 วัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า
 สมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
 สำหรับการจัดทำโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
 เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 157
 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ
 และอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร

จำนวน 10,000 บาท

ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
 เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 157
 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นของผู้บริหารและสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้าน
 ระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไ
 นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และ
 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 158
 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย
 จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
 ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	180,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
 ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
 ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
 ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
 (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
 ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
 ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก
 ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก
 แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ กระดาษ กุญแจ
 ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
 สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่
 ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน
 พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
 ไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
 ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว
 ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
 ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก
 เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
 ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
 หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง
 น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
 ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
 นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
 ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
 ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
 ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ มีด
 กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม
 ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า
 เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั้มนมปั้ง กระทะไฟฟ้า
 รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจอนน้ำร้อน กระจอนน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน หมอน
ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ
ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ
เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซของ ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อากาศจากรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว กระชัง
สปริงเกลอร์ จอบหมุน จอบพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน
ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโฮส อวน (สำเร็จรูป) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์
พันธ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการ
ขยายพันธ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน
แก๊สพิษ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจาเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือ ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงระบาย ดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
 3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	151,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัดค่าโทรเลข ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์กร (สำนักปลัด)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	38,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆของสำนักงาน ค่าเช่าพื้นที่แม่ข่ายในการรับ-ส่ง สารบัญญอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด)			
งบลงทุน	รวม	33,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สามารถปรับสูง- ต่ำ ได้ เป็นแบบมีล้อ มีพนักพิง มีที่เท้าแขน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชี			

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์
ดังกล่าวจำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้
(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน
จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ
ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง
คุณสมบัติพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า
15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์
(Smart Card Reader) จำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card)
ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

-มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

-สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

-สามารถใช้กับบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า

ขนาด 5 Volts, 3 Volts, และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งจันทน์

ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง

จำนวน 20,000 บาท

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 160
 (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,214,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,858,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,858,680	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,489,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 1,489,560 บาท (12 เดือน) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
1) ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน	1	ตำแหน่ง
2) นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน	1	ตำแหน่ง
3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน	1	ตำแหน่ง
4) นักวิชาการพัสดุ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
5) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	1	ตำแหน่ง
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 คน (12 เดือน)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	292,560	บาท
เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 292,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (12 เดือน)			
1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	1	ตำแหน่ง
2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	1	ตำแหน่ง
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	34,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง จำนวน 2 คน (12 เดือน)			
งบดำเนินงาน	รวม	320,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือ			

กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6
เดือนกันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล
หรือคณะกรรมการ
(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองคลัง)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นใน การเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)			
โครงการบริหารชำระภาษีเคลื่อนที่และจัดทำแผ่นพับแนะนำการจัดเก็บ ภาษีต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารชำระภาษีเคลื่อนที่ และจัดทำแผ่นพับแนะนำการจัดเก็บภาษีต่างๆโดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ วัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการ			

จัดทำโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 159

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ
ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม
เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ
หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง
กระเป๋าคาดคล้องขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป

แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
 ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว
 ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
 ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก
 เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
 ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง
 พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ
 ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
 ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
 นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวม
 ถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด
 ไม่เกิน 20,000 บาท
 3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
 ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
 ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
 ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน
 บันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป
 แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
 ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
 Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล
 (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ
 เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
 หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram
 คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
 พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
 สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,
 Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและ
 บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์
 (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical)
 เป็นต้น ฯลฯ
 (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	35,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สามารถปรับสูง-ต่ำ ได้ เป็นแบบมีล้อ มีพนักพิง มีที่เท้าแขน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้ (กองคลัง)			
ตู้บานเลื่อนแบบกระจก	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนแบบกระจก จำนวน 1 ตู้ ขนาด 4 ฟุต เป็นตู้บานเลื่อนแบบมองเห็นได้ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว จำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้ (กองคลัง)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย			

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองคลัง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิภัยประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิภัยประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้า 32</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,008,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	691,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	691,440	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	649,440	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 649,440 บาท (12 เดือน) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 คน (12 เดือน)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	294,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
(กองการศึกษา)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
(กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย **รวม 120,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นใน
การเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย
จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใ
งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ
กระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร
เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ ระดาษ กุญแจ ภาพเขียน
แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ
หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า
ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว
ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทปวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ฝาสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือ
จ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตั้งนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์จิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

(กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	23,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,500	บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้บานเลื่อนแบบกระจก	จำนวน	4,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนแบบกระจก จำนวน 1 ตู้
ขนาด 4 ฟุต เป็นตู้บานเลื่อนแบบมองเห็นได้
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าว
จำหน่ายและไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้

(กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
--------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน
จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ
ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองการศึกษา)

เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500	บาท
-------------------	-------	-------	-----

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง
คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,512,152	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,477,424	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,477,424	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,330,978	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน 8 อัตรา เป็น 2,330,978 บาท จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งครู จำนวน 5 ตำแหน่ง เดือนละ 3,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	936,446	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 ตำแหน่ง จำนวน 936,446 บาท จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,953,728	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,080,990	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)			

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 140 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>โครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศ/ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139</p>	จำนวน	5,000	บาท

(กองการศึกษา)			
โครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสภาเด็กและเยาวชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 134 (สำนักปลัด)</p>			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเวที ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 133 (กองการศึกษา)</p>			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	68,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็กนักเรียน 40 คน</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 (กองการศึกษา)</p>			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (อาหารกลางวัน)	จำนวน	196,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 40 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 20 บาท</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 (กองการศึกษา)</p>			

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 40 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 143 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	45,200 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าจัดการเรียนการสอน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน)</p> <p>จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็กนักเรียน 35 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 (กองการศึกษา) 	จำนวน	59,500 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม (อาหารกลางวัน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม จำนวน 35 คน จำนวน 245 วัน</p> <p>อัตราคนละ 20 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 (กองการศึกษา) 	จำนวน	171,500 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม จำนวน 35 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี -อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 	จำนวน	39,550 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 143 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 81,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็กนักเรียน 48 คน
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 54,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง จำนวน 48 คน
- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- อุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 142

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง (อาหารกลางวัน) จำนวน 235,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโคกกระเบื้อง จำนวน 48 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 20 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ รวม 827,738 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกลอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้าเตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิติน้ำร้อน กระทิติน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง หมอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ แยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม ตั้งไว้ 10,000 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 10,000 บาท (กองการศึกษา)

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 737,738 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) แยกเป็น

- 1) โรงเรียนบ้านขลุ่ยไผ่ จำนวน 256,771 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 134 คน จำนวน 260 วัน อัตราคน ละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 137

- 2) โรงเรียนบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 245,274 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล

ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 128 คน จำนวน 260 วัน

อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 137

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง 91,978 บาท

เพื่อเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัดโคกกระเบื้อง จำนวน 48 คน จำนวน 260 วัน

อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 138

4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ้งไผ่โพธาราม จำนวน 67,067 บาท

เพื่อเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัดขลุ้งไผ่โพธาราม จำนวน 35 คน จำนวน 260 วัน

อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 138

5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี จำนวน 76,648 บาท

เพื่อเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านอุบลสามัคคี จำนวน 40 คน จำนวน 260 วัน

อัตราคนละ 7.37 บาท

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 137

(กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์

หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,

Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

แยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 10,000 บาท
- (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองการศึกษาส่วนตำบลโนนสุวรรณ แยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 10,000 บาท
- (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองการศึกษาส่วนตำบลโนนสุวรรณ แยกเป็น

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดขลุ่ยไผ่โพธาราม ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 5,000 บาท
- (กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	33,000	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	33,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน</p> <p>จำนวน 6 ชุด ขนาดโต๊ะ 80x150x75 ซม.</p> <p>ขนาดเก้าอี้ 48x52x45 ซม.ขนาดโต๊ะและเก้าอี้ใช้เหล็ก 1"x1"</p> <p>หน้าโต๊ะบุไม้อัดสัก 4 มม. ด้านในบุไม้อัดยาง หรือ ฮาร์ดบอร์ด 4 มม.</p> <p>สีธรรมชาติ ด้านซ้ายบานเปิด 1 บาน ลื่นชัก 1 ลื่นชัก ปลายขาโต๊ะ</p> <p>และเก้าอี้ใส่ลูกยางพลาสติกแข็ง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชี</p> <p>ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มี</p> <p>ครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้</p> <p>(กองการศึกษา)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,048,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,048,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,048,000	บาท
<p>1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านขลุงไผ่ ตั้งไว้ 536,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล – ประถมศึกษาที่ 6</p> <p>จำนวน 134 คน จำนวน 200 วัน อัตราคนละ 20 บาท</p> <p>2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านอุบลสามัคคี ตั้งไว้ 512,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล – ประถมศึกษาที่ 6</p> <p>จำนวน 128 คน จำนวน 200 วัน อัตราคนละ 20 บาท</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุต ที่มท 0816.2/ว 4110</p> <p>ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 144</p> <p>(กองการศึกษา)</p>			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	440,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการรณรงค์ป้องกันและกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและกำจัด</p> <p>โรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้าย</p> <p>ไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าเข็ม ค่าไซริง ค่าวัคซีน ค่าป้ายคล้องคอ ใบรับรอง</p> <p>และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล</p>			

พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 129 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อทรายอะเบต ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 129 (สำนักปลัด)</p>			

งบเงินอุดหนุน รวม 280,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 280,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านจำนวน 14 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 130</p>			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสพภัยทางสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสพภัยทางสังคม</p>			

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 132
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดหา รายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 146 (สำนักปลัด)			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,362,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	948,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	948,780	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	906,780	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 3 อัตรา เป็นเงิน 906,780 บาท จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง			
2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง (12เดือน)			
งบดำเนินงาน	รวม	411,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย **รวม 180,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป

ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป
ติดต่อราชการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่าย
จากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครบกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม 135,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ
กระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร
เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน
แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน
หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง
กระเป๋าคาดูหนังขนาดเล็ก ฯลฯ

- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระจก หิน ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบค้ำผัด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ชอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัด รัตสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ

แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าด้านที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	3,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว			
สามารถปรับ สูง-ต่ำ ได้ เป็นแบบมีล้อ มีพนักพิง มีที่เท้าแขน			
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
สามารถหาซื้อได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย			
และไม่เกินวงเงินงบประมาณตั้งไว้			
(กองช่าง)			
งานไฟฟ้าถนน	รวม	91,178	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	91,178	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	91,178	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรอง	จำนวน	91,178	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรอง			
จำนวน 91,178 บาท เพื่อขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 12			
บ้านไผ่งาม สายบ้านนายคำพินทร์ ดำขำ ถึง สามแยกเข้าวัดป่า			
-ตามหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนางรอง			
ที่ มท 5309.32/นร.(บค) 42723 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2563			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง			
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565			
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้า 27			
(กองช่าง)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	170,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการครอบครัวอบอุ่นเพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวอบอุ่นเพิ่มพูนศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 150 (สำนักปลัด)			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 124 (สำนักปลัด)			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล วันปีใหม่และวันสงกรานต์ ของตำบลโนนสุวรรณ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562			
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 125 (สำนักปลัด)			

<p>โครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 127 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมกลุ่มสตรีและกิจกรรมเกี่ยวกับสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มสตรีและกิจกรรมเกี่ยวกับสตรี โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 127 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและป้องกันโรคเรื้อรังในผู้สูงอายุ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565</p> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 31 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 126 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	260,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่ารางวัล ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148 (กองการศึกษา)			
โครงการสนับสนุนกีฬาอำเภอโนนสุวรรณมหารมกีฬาท้องถิ่นไค้พ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกีฬาอำเภอโนนสุวรรณมหารมกีฬาท้องถิ่นไค้พ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148 (กองการศึกษา)			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	240,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ			

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 145
(กองการศึกษา)

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย
ในการตกแต่งสถานที่ เครื่องเสียง เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 148
(กองการศึกษา)

โครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย
พิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง เต็นท์
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
ในการจัดงานฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 145
(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการงานหมากไม้รสหวาน สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ จำนวน 50,000 บาท

อุดหนุนส่วนราชการที่ทำการปกครองโนนสุวรรณ
ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานหมากไม้รสหวาน
สืบสานประเพณี นวัตกรรมโนนสุวรรณ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 146

โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	10,000	บาท
<p>อุดหนุนส่วนราชการที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 147 (กองการศึกษา)</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,390,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,390,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,390,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบุรณ์ สายไร่นายต้อย ถึง ไร่นายสุพงษ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 79 (กองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านอุบลสามัคคี สายโรงเรียน ถึง ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 83 (กองช่าง)	จำนวน	175,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านโคกกระเบื้อง สายวัดโคกกระเบื้อง ถึง ฟุ่งนา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 74 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย	จำนวน	200,000	บาท

<p>โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 95 (กองช่าง)</p>			
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านไผ่ทอง สายบ้านนายปาน สิ้นสุพรรณ ถึง บ้านนายสี ระดับบุตร เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 39 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้า 19 (กองช่าง)</p>	จำนวน	62,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านโนนสุริยา สายไร่ นายวีระศักดิ์ ถึง หลังโรงพัก เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 104 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านน้อยหัวสะพาน สายหมู่ 16 เชื่อม หมู่ 11 บ้านอุบลสามัคคี เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 74 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 108 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านรุ่งอรุณ สายบ้านนายสมศักดิ์ ถึง ไร่ นายทองใบ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	200,000	บาท

<p>พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 114 (กองช่าง)</p>			
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านขลุ้งไผ่ สายบ้านนายสรวง ถึง สวนนายสุวรรณ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หน้า 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 42 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านราษฎร์พัฒนา สายไร่ นางเอน ถึง ไร่ นายอดิศา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หน้า 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 49 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายบ้านนายพิชัย ถึง บ้านนางอุไร เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 74 เมตร หน้า 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) --ตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 53 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านน้อยอุบล สายรอบสระน้ำสาธารณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หน้า 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 58 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000	บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโนนรัง สายบ้านนายเสถียร ถึง สนามกีฬาหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 63 (กองช่าง)</p>	จำนวน	243,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี สายเส้นไปทุ่งนาชนบลิ้อคคอนเวร์ส เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตร หินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมป้าย โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางหลวงชนบท) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 72 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างห้องน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ อาคารห้องน้ำ คอนกรีต กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร หรือมีพื้นที่ ใช้สอยไม่น้อยกว่า 32 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้า 26 (กองช่าง)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุง ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกกระเบื้อง (ตามแบบที่ อบต.กำหนด) -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า140 (กองช่าง)</p>	จำนวน	35,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โนนสุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุบลสามัคคี (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า140 (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 12 บ้านไผ่งาม สายหมู่ 12 บ้านไผ่งาม เชื่อม หมู่ 7 บ้านโนนรัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด ผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 1,450 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 91 (กองช่าง)</p>	จำนวน	485,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 4 บ้านผาแดง สายไร่นายคะนอง ถึง สามแยกตำบลทรัพย์พระยา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 1,850 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 54 (กองช่าง)</p>	จำนวน	495,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด หมู่ที่ 9 บ้านน้อยลพบุรี เชื่อมหมู่ที่ 10 บ้านไร่สมบูรณ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุกพร้อมบดอัด ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 1,850 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบที่ อบต.กำหนด และวิศวกรโยธาประเภทสามัญรับรอง)</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 72 (กองช่าง)</p>	จำนวน	495,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดูแลป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ค่าน้ำดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ-ตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 153 (สำนักปลัด)			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,991,630	บาท
งบกลาง	รวม	8,991,630	บาท
งบกลาง	รวม	8,991,630	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	85,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ			
-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี			
-ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลว 24 ธันวาคม 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,894,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับ			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,035,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	510,946 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนร่วม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของอบต.ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	177,084 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับ ทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ -พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562</p>		

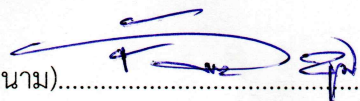
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

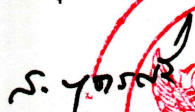
(ลงนาม).....

(นางสาวจันทร์เพ็ญ พุดมดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสุวรรณ

อนุมัติ

(ลงนาม).....



(นายสิทธิพันธ์ บุตรศรี)

นายอำเภอโนนสุวรรณ

